

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ :	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ	
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ :	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2015 και θα καλυφθεί από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (Κ.Α.Π.) – Κατηγορία : Λειτουργικές Δαπάνες, Φορέας 072, ΚΑΕ:0879.	
	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (χωρίς Φ.Π.Α.) :	115.855,84 €
	ΦΠΑ 16 % :	18.536,93 €
	ΣΥΝΟΛΟ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) :	134.392,77 €
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :	132744/11908/2014
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30-1-2015 ώρα 10:00' π.μ.	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ (PORTAL) ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ :	24-12-2014	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21-1-2015 ώρα 00:01'	
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ / ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	26-1-2015 ώρα 17:00'	
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ : www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ	
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ένα ημερολογιακό έτος από την ημερομηνία έναρξης των εργασιών.	
Ταξινόμηση κατά σχετικό κωδικό CPV :	90911200-8 – Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων	
Πληροφορίες : Γεώργιος Ρηγούτσος Τηλέφωνο : 22810-98824 Fax : 22810-98804 Δ/νση : Πλατεία Τσιροπινά, Τ.Κ. 84100, Ερμούπολη – ΣΥΡΟΣ ΚΥΚΛΑΔΕΣ e-mail : g.rigoutsos@yahoo.gr		

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

ΤΙΤΛΟΣ		Σελίδα
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ		7
Άρθρο 1^ο	Αναθέτουσα Αρχή	8
Άρθρο 2^ο	Αντικείμενο του Διαγωνισμού	8
Άρθρο 3^ο	Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προγράμματος	11
Άρθρο 4^ο	Ορισμοί – Συντομογραφίες	12
Άρθρο 5^ο	Δημοσίευση της Προκήρυξης	15
Άρθρο 6^ο	Υποβολή ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς	16
Άρθρο 7^ο	Γλώσσα σύνταξης των προσφορών	16
Άρθρο 8^ο	Συμμετοχή στον Διαγωνισμό	17
Άρθρο 9^ο	Αποκλεισμός Συμμετεχόντων	20
Άρθρο 10^ο	Τρόπος σύνταξης προσφορών	22
Άρθρο 11^ο	Διενέργεια του διαγωνισμού	29
Άρθρο 12^ο	Στοιχεία και Δικαιολογητικά Συμμετοχής	30
Άρθρο 13^ο	Στοιχεία Προσωπικού του προσφέροντα	37
Άρθρο 14^ο	Χρόνος ισχύος των προσφορών	38
Άρθρο 15^ο	Ηλεκτρονική αποσφράγιση Υποφακέλων “ Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά” – Αξιολόγηση / Βαθμολογία Προσφορών (1 ^ο Στάδιο Διαγωνισμού)	38
Άρθρο 16^ο	Ηλεκτρονική αποσφράγιση Υποφακέλων Οικονομικής Προσφοράς – Κατάταξη Προσφορών (2 ^ο Στάδιο Διαγωνισμού)	43
Άρθρο 17^ο	Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου – Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίηση τους – Κατακύρωση – Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού	44
Άρθρο 18^ο	Πρόσκληση για την υπογραφή της Σύμβασης – Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης – Τροποποίηση Σύμβασης – Ολοκλήρωση Σύμβασης	52
Άρθρο 19^ο	Τιμές προσφορών – Νόμισμα	55
Άρθρο 20^ο	Εγγυήσεις	55
Άρθρο 21^ο	Ενστάσεις – Διοικητικές προσφυγές	59
Άρθρο 22^ο	Διάρκεια εφαρμογής του Προγράμματος – Χρονοδιάγραμμα – Παραλαβή εργασιών	61
Άρθρο 23^ο	Ποινικές ρήτρες – Κυρώσεις – Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου	62
Άρθρο 24^ο	Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου	63
Άρθρο 25^ο	Προκαταβολή	63
Άρθρο 26^ο	Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις	63
Άρθρο 27^ο	Υπερμερία	65
Άρθρο 28^ο	Ανωτέρα βία	65
Άρθρο 29^ο	Τήρηση κανόνων ασφαλείας	66
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ		71
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		75

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

έχοντας υπόψη :

- τον Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α), "Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις".
- τον Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει,
- την υπ' αριθμ. Π1/2390/16-10-2013 Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», (Β' 2677).
- την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- του Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας)-Προπρωτεύοντος διαδικασίας εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 204) , όπως ισχύει,
- του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Α'/112), όπως ισχύει,
- τον Ν.4072/2012 (ΦΕΚ 86 Α'), άρθρο 239.3 ("Κεντρική σύναψη και εκτέλεση συμβάσεων υπηρεσιών από την Γενική Γραμματεία Εμπορείου"),
- της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107/2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» σχετικά με «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/07 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», (Α' 107),
- του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώρηση των δημοσιεύσεων των Φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150 /10.07.2007) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου",
- το Π.Δ. 130/2010 (ΦΕΚ 223/ΤΑ/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (άρθρο 12, παρ. 3δ),
- τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης",
- του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α) "Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων",
- τον Ν.2503/97 "Περί διοίκησης, οργάνωσης και στελέχωσης της Περιφέρειας",
- τον Ν.2362/95 (ΦΕΚ Α' 204/19.07.1974) "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις". (ΦΕΚ Α' 247 /27.11.1995),
- το Ν.Δ.496/1974 "Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου",
- την αριθμ. 35130/739 (ΦΕΚ Β' 1291/11.08.2010) Απόφαση Υπουργού Οικονομικών "Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων",
- την αρ.2/59649/0026/17-10-01 (ΦΕΚ 1427/01) «Περί Αναπροσαρμογής χρηματικού ποσού του αρθ.80 του Ν.2362/95,
- το άρθρο 68 του νόμου 3863/2010 (Α' 115) "Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις", όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 (ΦΕΚ Α' 88) "Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας",

- την υπ' αριθμ. 35130/739/2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων», (ΦΕΚ 1291/Β),
- την υπ' αριθμ. Π1/2390/16-10-2013 Υπουργική Απόφαση «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», (Β' 2677),
- την με αριθμό 520/2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας για την έγκριση της Διακήρυξης και των όρων δημοπράτησης για την **''ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ''**.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** για την ανάδειξη αναδόχου της Παροχής Υπηρεσίας : **''ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ''**, προϋπολογισμού **εκατόν τριάντα τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων ενενήντα δύο ευρώ και εβδομήντα επτά λεπτών (134.392,77 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16 %**.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ (Α.Α.)	ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

2. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί κατόπιν δημοσίευσης σχετικής προκήρυξης στον διαδικτυακό τόπο www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία Δημοσίευσης της προκήρυξης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και στον Ελληνικό Τύπο.

Η προκήρυξη θα δημοσιευθεί επίσης και στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr> του Προγράμματος **''ΔΙΑΥΓΕΙΑ''**.

Οι εν λόγω ημερομηνίες έχουν ως εξής :

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ Τ.Δ.Δ.Σ. (ΦΕΚ)	24-12-2014
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ (ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ)	25-12-2014

3. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα υποβληθούν ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας περί ηλεκτρονικών διαγωνισμών (Ν.4155/2013 ΦΕΚ Α'120 όπως ισχύει και της Π1/2390/16-10-2013 ΦΕΚ Β'2677/2013 Υπουργικής Απόφασης).

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	21-1-2015 ώρα 00:01'	26-1-2015 ώρα 17:00'

Μετά το πέρας της παραπάνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων, εκτός εάν η κατάθεση των προσφορών, που έχει ήδη αρχίσει κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα, συνεχίζεται χωρίς διακοπή μέχρι και την υποβολή όλων των προσφορών.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και κάθε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρ. 6 του Ν.4155/2013 καθώς και στο άρ. 6 της ΥΑ/Π1/2390/16-10-2013.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή χορηγημένη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να έχουν εγγραφεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί ηλεκτρονικά από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου και τα αρμόδια προς τούτο πιστοποιημένα όργανα, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΩΡΑ
30-1-2015	10:00 π.μ.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο Σύστημα όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού).

Σε κάθε στάδιο της αποσφράγισης των προσφορών οι προσφέροντες που έχουν το σχετικό δικαίωμα, δύνανται αμέσως μετά την αποσφράγιση να έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στα περιεχόμενα των προσφορών που αποσφραγίστηκαν, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην οικεία νομοθεσία.

Μετά την υποβολή και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Προκήρυξης δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) ενώσεις / κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά,
- γ) συνεταιρισμοί.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.

Η επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

Οι τιμές προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α., θα λαμβάνονται υπόψη στους υπολογισμούς για την αξιολόγηση των προσφορών.

7. ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.

Η δαπάνη χρηματοδοτείται από τις πιστώσεις των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων.

8. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης θα αναρτηθεί στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και στην επίσημη ιστοσελίδα <http://www.pnai.gov.gr> της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (διαδρομή : 'ΝΕΑ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ').

9. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν από την Α.Α., συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό, υποβάλλοντας αιτήματα αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, όπως περιγράφεται στο άρ. 5 παρ. 3. του Παραρτήματος Α της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που υποβληθούν με τρόπο άλλο από αυτό που περιγράφεται ανωτέρω.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού.

10. ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ.

Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν κατά περίπτωση την Α.Α. ή τον Ανάδοχο.

11. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα Απόφαση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : "ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ",
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ",
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : "ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ".
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ : "ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ"

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1^ο – Αναθέτουσα Αρχή.

Αναθέτουσα Αρχή : Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (στο εξής "Περιφέρεια" ή "Α.Α.").

Η Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής είναι :

Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, Διεύθυνση Οικονομικού, Πλατεία Τσιροπινά – Τ.Κ. 84100 Ερμούπολη, Σύρος, Κυκλάδες, ΕΛΛΑΔΑ

Τηλέφωνο : ++30–22810-98824

Φαξ : ++30–22810-88877

Ηλ/κό Ταχυδρομείο : g.rigoutsos@yahoo.gr

Δικτυακός Τόπος (URL) : www.pnai.gov.gr

Άρθρο 2^ο – Αντικείμενο του Διαγωνισμού.

2.1 Σκοπός του παρόντος διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, για τον καθαρισμό των κτιρίων που στεγάζονται υπηρεσίες της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στις Περιφερειακές Ενότητες Κυκλάδων.

2.2 Το Πρόγραμμα, αφορά στον καθαρισμό χώρων των κτιρίων που περιγράφονται στον παρακάτω Πίνακα :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΥΡΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> : στεγάζονται η Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, η Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού, η Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού (κτίριο "Χαλκιά" – Ερμούπολη).	868
<u>Β' Κτίριο</u> : στεγάζονται η Δ/ση Ανάπτυξης, η Δ/ση Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας και η Δ/ση Μεταφορών και Επικοινωνιών (κτίριο ΟΤΕ – Ερμούπολη).	1.100
<u>Γ' Κτίριο</u> : στεγάζεται η Δ/ση Τεχνικών Έργων (επί της Πλατείας Λαϊκής Κυριαρχίας – Ερμούπολη).	372
<u>Δ' Κτίριο</u> : στεγάζονται η Δ/ση Οικονομικού, Δ/ση Διοίκησης, Δ/ση Διαφάνειας και Η.Δ., Δ/ση Εξυπηρέτησης του Πολίτη, Τμήμα Τουρισμού, Νομική Υπηρεσία και Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη και Λεονταρίτη (επί της Πλ.Τσιροπινά – Ερμούπολη).	800
<u>Ε' Κτίριο</u> : στεγάζεται η Δ/ση Κτηνιατρικής	90
<u>ΣΤ' Κτίριο</u> : στεγάζεται η Δ/ση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.	338,76

<u>Ζ' Κτίριο</u> : στεγάζονται οι οργανικές μονάδες Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (περιοχή "Λειβάδια" - Μάννα).	550
<u>Η' Κτίριο</u> : στεγάζεται το ΚΕΔΥΠ (πρώην ΚΔΑΥ)	175
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΣΥΡΟΥ	4.293,76

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΔΡΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Άνδρου (Χώρα Άνδρου)	180
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ	180

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΗΡΑΣ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α Κτίριο</u> : στεγάζονται το Τμ. Διοίκησης, Γρ. Εντεταλμένου Συμβούλου και η Κτηνιατρική Υπηρεσία (ιδιόκτητο κτίριο στα Φηρά)	190
<u>Β Κτίριο</u> : στεγάζονται το Τμήμα Ανάπτυξης και Τμ. Αγροτικής Οικονομίας (Φηρά)	135
<u>Γ Κτίριο</u> : στεγάζονται το Τμ. Τεχνικών Υπηρεσιών, Τμ.Μεταφορών και Επικοινωνιών και Γρ. Δημόσιας Υγιεινής (Φηρά)	270
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΘΗΡΑΣ	595

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΑΣ - ΚΥΘΝΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Κέας (Ιουλίδα)	111,2
Κτίριο του Τμήματος Κτηνιατρικής	45
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΚΕΑΣ – ΚΥΘΝΟΥ	156,2

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΗΛΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Μήλου (κτίριο Νίνου - Μήλος)	197
<u>Β' Κτίριο</u> στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Μήλου (κτίριο Κολιάρακη – Μήλος)	180
<u>Γ' Κτίριο</u> στέγασης Τμ. Αγροτικής Οικονομίας (χώρος παραχωρηθείς από ΕΑΣ) (Μήλος)	20
<u>Δ Κτίριο</u> στέγασης Αγρ. Κτηνιατρείου Σίφνου(Σίφνος)	21
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΜΗΛΟΥ	418

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΥΚΟΝΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο που στεγάζεται το Αγροτικό Κτηνιατρείο (Μύκονος)	40
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΜΥΚΟΝΟΥ	40

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΑΞΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Νάξου (Χώρα)	704,50
ΚΕΔΔΥ Νάξου	131
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΝΑΞΟΥ	835,5

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΡΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Αγρ. Οικονομίας (Παροικιά)	90
<u>Β' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Κτηνιατρικής (Παροικιά)	60
<u>Γ' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Μεταφορών (Παροικιά)	113
<u>Δ' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Διοίκησης, το Γραφείο Εντεταλμένου Συμβούλου , το Τμήμα Τεχνικών Έργων και το Γραφείο Δημ. Υγιεινής (Παροικιά)	90
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΠΑΡΟΥ	353

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΗΝΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Κτηνιατρικής (Χώρα)	70
<u>Β' Κτίριο</u> : στεγάζονται οι λοιπές υπηρεσίες της Π.Ε. (Χώρα)	299,53
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΤΗΝΟΥ	369,53

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ	7.240,99
---	-----------------

Η Τεχνική Περιγραφή του εφαρμοζόμενου Προγράμματος αναφέρεται αναλυτικά στο Παράρτημα Β (Τεχνική Περιγραφή) της παρούσας Διακήρυξης.

Άρθρο 3^ο – Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προγράμματος.

Η συνολική δαπάνη για το παρόν πρόγραμμα, έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των εκατόν τριάντα τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων ενενήντα δύο ευρώ και εβδομήντα επτά λεπτών (134.392,77 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 16 %.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη αναλύεται ως ακολούθως :

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ : ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ - ΑΝΔΡΟΥ, ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ - ΜΗΛΟΥ - ΜΥΚΟΝΟΥ - ΝΑΞΟΥ - ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ					
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (m²)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Καθαρισμός κτιρίων που στεγάζονται υπηρεσίες της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στις Περιφερειακές Ενότητες Κυκλάδων, όπως περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη.	m ²	16,00	7.240,99	115.855,84
ΣΥΝΟΛΟ € :					115.855,84
Φ.Π.Α. 16 % € :					18.536,93
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :					134.392,77

Η παραπάνω δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικ. έτους 2015 και θα καλυφθεί από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους (Κ.Α.Π.) – Κατηγορία : Λειτουργικές Δαπάνες, Φορέας 072, ΚΑΕ :0879.

Άρθρο 4^ο – Ορισμοί – Συντομογραφίες.

Οι ακόλουθοι όροι που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη, έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια :

Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) : Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για την υποβολή αιτημάτων, τον προγραμματισμό, την έγκριση, τη διαδικασία προκήρυξης, ανάθεσης, σύναψης και εκτέλεσης συμβάσεων της παραγράφου 1 του άρθρου 1 του Ν.4155/2014, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με τη χρήση και εφαρμογή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Διαδικτυακός τόπος ή ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ : Διαδικτυακός Τόπος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων στον οποίο λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» (και με λατινικούς χαρακτήρες «PROMETHEUS») και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr.

Χρήστες : Οι οικονομικοί φορείς του άρθρου 2 παρ. 8 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α΄ 64) και του άρθρου 2 παρ. 7 του Π.Δ. 59/2007 (ΦΕΚ Α΄ 63) και οι υπάλληλοι και λειτουργοί των φορέων του δημοσίου τομέα, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 1Β του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ Α΄ 247) που χρησιμοποιούν το ΕΣΗΔΗΣ στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους.

Ηλεκτρονικά δεδομένα : Κάθε αφαιρετικό σύνολο στοιχείων σε ηλεκτρονική μορφή, το οποίο αναπαριστά πληροφορία αποθηκευμένη σε κάθε μέσο, το οποίο χρησιμοποιείται από υπολογιστικό / πληροφοριακό σύστημα, με ηλεκτρονικό, μαγνητικό ή άλλο τρόπο, για εγγραφή, αποθήκευση, παραγωγή ή αναπαραγωγή στοιχείων που δεν μπορούν να αναγνωστούν άμεσα, όπως και κάθε μαγνητικό, ηλεκτρονικό ή άλλο υλικό, στο οποίο εγγράφεται οποιαδήποτε πληροφορία, εικόνα, σύμβολο ή ήχος, αυτοτελώς ή σε συνδυασμό, εφόσον το εν λόγω περιεχόμενο δεν επιφέρει έννομες συνέπειες και δεν προορίζεται ούτε είναι πρόσφορο να αποδείξει γεγονότα που μπορούν να έχουν έννομες συνέπειες.

Ηλεκτρονικό αρχείο του ΕΣΗΔΗΣ : Το διαρθρωμένο σύνολο δεδομένων ή εγγράφων, τα οποία είναι προσιτά με γνώμονα συγκεκριμένα κριτήρια και υποβάλλονται σε επεξεργασία μέσω του ΕΣΗΔΗΣ. Η επεξεργασία περιλαμβάνει ιδίως την ευρετηρίαση, διαχείριση και αρχειοθέτηση των εγγράφων. Μέρος του ηλεκτρονικού αρχείου ΕΣΗΔΗΣ είναι το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α΄ 204).

Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.) : Το κράτος, οι αρχές, τοπικές ή περιφερειακές, οι οργανισμοί δημοσίου δικαίου και οι ενώσεις μιας ή περισσοτέρων από τις προαναφερόμενες αρχές ή οργανισμούς δημοσίου δικαίου (άρθρο 2§9 Π.Δ. 60/2007). Στον παρόντα διαγωνισμό, Α.Α. είναι η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, η οποία προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό, στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές και η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την Σύμβαση για την υλοποίηση του Προγράμματος.

Δικαιούχος / Υπηρεσία : η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

Φορέας του Προγράμματος ή Φορέας : η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού (Υ.Δ.Δ.) : Το Τμήμα Προμηθειών της Δνσης Οικονομικού, της Γενικής Δνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

Όργανο Λήψης Αποφάσεων ή Αποφασίζον Όργανο : Η Οικονομική Επιτροπή της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι ο αρμόδιος φορέας που αποφαινεται αιτιολογημένα (**αποφασίζον όργανο**) έναντι ενστάσεων που δυνατόν να ασκηθούν από κάθε ενδιαφερόμενο για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Α.Α. ή επιβολή κυρώσεων στα πλαίσια της σχετικής σύμβασης. Επιπλέον το Όργανο Λήψης Αποφάσεων εγκρίνει τα πρακτικά κάθε σταδίου του διαγωνισμού αλλά και κάθε εισήγηση των γνωμοδοτικών οργάνων και εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης. Οι αποφάσεις του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων είναι διοικητικές πράξεις εκτελεστού χαρακτήρα και κοινοποιούνται στους διαγωνιζόμενους σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού και μέχρι την απόφαση κατακύρωσης, για την τυχόν υποβολή προσφυγών ή ενστάσεων.

Μετά την απόφαση κατακύρωσης της Σύμβασης, Όργανο Λήψης Αποφάσεων ή Αποφασίζον Όργανο της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ είναι το Περιφερειακό Συμβούλιο.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης των Προσφορών και εισήγησης για ανάθεση (Ε.Δ.Δ.) της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ : Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και την εισήγηση για ανάθεση της παρεχόμενης Υπηρεσίας συλλογικό **γνωμοδοτικό όργανο** της Α.Α., το οποίο συγκροτείται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης, αποτελούμενο από τρία ή πέντε μέλη (άρθρο 38 Π.Δ.118/2007). Η Ε.Δ.Δ γνωμοδοτεί και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ως και κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Τα πρακτικά της Ε.Δ.Δ. ως γνωμοδοτικές ενέργειες στερούνται εκτελεστού χαρακτήρα.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (Ε.Α.Ε.) της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ : Το αρμόδιο συλλογικό **γνωμοδοτικό όργανο** της Α.Α. το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης, για την εξέταση και γνωμοδότηση επί τυχόν ενστάσεων που υποβάλλονται στον παρόντα διαγωνισμό, για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στο Π.Δ.118/2007 και το οποίο αποτελείται από τρία ή πέντε μέλη (άρθρο 38 Π.Δ.118/2007) διαφορετικά από τα μέλη της Ε.Δ.Δ.

Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής Υπηρεσιών (Ε.Π.Π.Υ.) : Το αρμόδιο συλλογικό όργανο, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις περί συγκρότησης, ορισμού μελών και λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης και το οποίο έχει την ευθύνη της παρακολούθησης της πορείας της σύμβασης και της παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών σε συνεργασία με την Υ.Δ.Δ. Οι Ε.Π.Π.Υ. δεν είναι αποφαινόμενα όργανα. Κάθε Ε.Π.Π.Υ. θα είναι τουλάχιστον 3μελής (άρθρο 38 Π.Δ.118/2007).

Αρμόδιοι για παροχή πληροφοριών : πληροφορίες σχετικά με την διεξαγωγή του διαγωνισμού παρέχονται από τον κο Γιώργο Ρηγούτσο, υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών της Δνσης Οικονομικού (τηλ. 22810-98824, φαξ : 22810-98804.

Παροχή Υπηρεσίας, ή Παρεχόμενη Υπηρεσία, ή Πρόγραμμα : η “ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ”.

Διακήρυξη : Η απόφαση Διακήρυξης της παρεχόμενης υπηρεσίας με τα Παραρτήματά της που έχει εγκριθεί με απόφαση της Α.Α. και η οποία εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους διαγωνιζόμενους / συμμετέχοντες / προσφέροντες και περιέχει την περιγραφή των προς εκτέλεση εργασιών, τους όρους και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός και κάθε πρόσθετη πληροφορία που κρίνεται χρήσιμη από την Α.Α.

Προκήρυξη Διακήρυξης ή Περίληψη Διακήρυξης ή απλά Προκήρυξη : Η περίληψη των ουσιωδών στοιχείων της Διακήρυξης (άρθρο 4§2α Π.Δ. 118/2007).

Είδος Σύμβασης : Σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

Προσφέρων ή Συμμετέχων ή Διαγωνιζόμενος : Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος/ποι (του διαγωνιζόμενου) : Το/α φυσικό/ά πρόσωπο/α που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται ή/και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγισή της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του, ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

Υπεύθυνος Επικοινωνίας : Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωση του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail κλπ), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Α.Α. με τον Προσφέροντα.

Φάκελος Προσφοράς / Προσφορά : Το σύνολο των εγγράφων / στοιχείων που έχουν κατατεθεί από έναν Προσφέροντα ή Συμμετέχοντα ή Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με την Διακήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού. Ο Φάκελος Προσφοράς περιλαμβάνει σε χωριστούς επί μέρους φακέλους :

α) Τον επί μέρους Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής στον Διαγωνισμό με τα δικαιολογητικά, τις υπεύθυνες δηλώσεις, τα έγγραφα στοιχεία απόδειξης της τεχνικής ικανότητας και τα λοιπά στοιχεία συμμετοχής του διαγωνιζόμενου.

β) Τον επί μέρους Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

γ) Τον επί μέρους Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

Δικαιούχος : Ο κατά το ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι, άρθρο 2§4 του Κανονισμού (ΕΚ)1083/2006 της 11/7/2006 του Συμβουλίου, δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, φορέας ή επιχείρηση, αρμόδιος για την υλοποίηση πράξεων. Στον συγκεκριμένο διαγωνισμό δικαιούχος του Προγράμματος είναι η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ.

Απόφαση Κατακύρωσης ή Κατακύρωση : Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Α.Α. με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του προσωρινού Αναδόχου για την υλοποίηση του Προγράμματος και η οποία κοινοποιείται σε αυτόν.

Ανάδοχος : Ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού και θα συνάψει Σύμβαση με την Α.Α. για την υλοποίηση του Προγράμματος, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στοιχεία.

Σύμβαση : Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου για την υλοποίηση του Προγράμματος, η οποία υπογράφεται μετά την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης. Η Σύμβαση υπό μορφή σχεδίου επισυνάπτεται στην παρούσα Διακήρυξη (Παράρτημα Ε).

Προϋπολογισμός : Η εκτιμώμενη από την Α.Α. συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης παροχής Υπηρεσίας.

Συμβατικό Ποσό ή Συμβατικό Τίμημα ή Αξία της Σύμβασης ή Συμβατική Αξία : Η συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προκηρυσσόμενης παροχής Υπηρεσίας, όπως αυτή καθορίζεται από την οικονομική προσφορά του αναδόχου (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) στην οποία θα κατακυρωθεί η πράξη και η οποία αναφέρεται στην Σύμβαση.

Συμβατικά τεύχη : Τα συνημμένα τεύχη στην Σύμβαση μεταξύ της Α.Α. και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν την παρούσα απόφαση Διακήρυξης με τα παραρτήματα της και την προσφορά του αναδόχου.

Υπεύθυνη Δήλωση : Εννοείται δήλωση κατά την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75Α'), όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτή την περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Οι ζητούμενες από την Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες και θα συνοδεύονται πάντοτε με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στην παρούσα Διακήρυξη. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις όπου ζητείται ή αναφέρεται «έγγραφη δήλωση», «ρητή δέσμευση» κλπ., εννοείται σχετική αναφορά ή απάντηση στο κείμενο της προσφοράς υποψηφίου.

Πτωχευτικός Κώδικας : ο Ν.3588/2007 (ΦΕΚ 153Α/10-7-2007) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά.

Περιφερειακές Ενότητες του νομού Κυκλάδων : τα νησιά του νομού Κυκλάδων, της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, όπως αναλυτικά προσδιορίζονται στον Πίνακα του άρθρου 2 του Παραρτήματος Α της παρούσας Διακήρυξης, στις οποίες πρόκειται να λάβει χώρα το Πρόγραμμα.

Άρθρο 5^ο – Δημοσίευση της Προκήρυξης.

5.1 Δημοσιεύσεις.

Ο Διαγωνισμός δημοσιοποιείται ηλεκτρονικά με την ανάρτηση της Προκήρυξης στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Η Προκήρυξη δημοσιεύτηκε :

- στο Τ.Δ.Δ.Σ. της Εφημερίδας της Κυβέρνησης (ΦΕΚ) στις 24-12-2014.
- στον Ελληνικό τύπο σε :
 - δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες, τις «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ» και «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» στις 23-12-2014 (τελευταία δημοσίευση).
 - σε δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία νομαρχιακές εφημερίδες του Νομού Κυκλάδων που έχουν την έδρα τους σε δύο τουλάχιστον διαφορετικά νησιά, τις : «ΚΟΙΝΗ ΓΝΩΜΗ», «ΚΥΚΛΑΔΙΚΗ» και «ΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ» αντίστοιχα στις 25-12-2014 (τελευταία δημοσίευση),
- αναρτήθηκε, όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 του άρθρου 2 του Ν.3861/2010, στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ») στις 23-12-2014 όπου και έλαβε αριθμό ΑΔΑ : ΩΔΨΜ7ΛΞ-ΦΒΡ
- αναρτήθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στην Ερμούπολη Σύρου (Πλατεία Τσιροπινά) και στην Ρόδο (Πλατεία Ελευθερίας).

Η Διακήρυξη πλήρης σε ηλεκτρονική μορφή :

- καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση (url) : www.pnai.gov.gr, στην διαδρομή : www.pnai.gov.gr ► ΝΕΑ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ► ,
- στάλθηκε στα Επιμελητήρια της χώρας και τον ΕΟΜΜΕΧ ή στον καθολικό διάδοχό του, για ενημέρωση.

5.2 Έξοδα δημοσιεύσεων.

Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο, για μεν τις εφημερίδες που προβλέπει το άρθρο 4 παρ. 2 του Π.Δ.118/2007 βαρύνουν την Α.Α., για δε τις εφημερίδες που προβλέπει το άρθρο 3 του Ν.3548/2007 βαρύνουν τον διαγωνιζόμενο που ανακηρύσσεται ανάδοχος (Ν.3801/2009, άρθρο 46).

5.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν από την Α.Α., συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό, υποβάλλοντας αιτήματα αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Σε περίπτωση που τα στοιχεία αυτά ζητηθούν μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007, η Α.Α. θα απαντήσει ηλεκτρονικά το αργότερο τρεις (3) εργάσιμες ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.

Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές παρέχονται επίσης ηλεκτρονικά, το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς όμως ο προσφέρων να έχει το δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός των προθεσμιών του ανωτέρω χρονικού διαστήματος είναι εκπρόθεσμα και δεν εξετάζονται.

Άρθρο 6^ο –Υποβολή ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς.

6.1 Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά προσφορά στην ως άνω διαδικτυακή πύλη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 118/2007, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά και εν γένει στοιχεία που απαιτούνται, εφόσον πρώτα εξασφαλίσουν τη σχετική πιστοποίηση που προβλέπεται στο άρθρο 8 της παρούσας.

6.2 Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, εκτός εάν η κατάθεση των προσφορών, που έχει ήδη αρχίσει κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα, συνεχίζεται χωρίς διακοπή μέχρι και την υποβολή όλων των προσφορών.

6.3 Δεν επιτρέπεται η επίδοση εναλλακτικών προσφορών. Αντιπροσφορές δεν γίνονται επίσης αποδεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 7^ο – Γλώσσα σύνταξης των προσφορών.

7.1 Οι προσφορές των υποψηφίων και κάθε σχετικό με τον διαγωνισμό έγγραφο (πιστοποιητικά αιτήσεις για παροχή διευκρινίσεων, υποβολή ενστάσεων, αλληλογραφία κ.ά.) θα υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες όμως οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα

Τα έγγραφα της Σύμβασης συντάσσονται επίσης στην ελληνική γλώσσα.

Πιστοποιητικά **δημόσιων** αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά **δημόσιων** αλλοδαπών αρχών και **δημόσια** έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται δεκτά, εφόσον είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας αυτής είτε με την επίθεση της σφραγίδας “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν.1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Τα πρωτότυπα αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Κατ' εξαίρεση, τα εργοστασιακά τεχνικά εγχειρίδια (prospectus) αλλά και κάθε αυστηρά τεχνικός όρος για τον οποίο δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην ελληνική, μπορεί να είναι στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντας την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς.

7.2 Οι τυχόν δαπάνες για μεταφράσεις από και προς την Ελληνική γλώσσα οποιουδήποτε κειμένου συμμετέχοντος ή/και αναδόχου ή άλλου που θα χρησιμοποιήσει συμμετέχων ή/και ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και οι δαπάνες διερμηνείας από και προς την Ελληνική γλώσσα που απαιτούνται για την επικοινωνία συμμετέχοντος ή/και αναδόχου και των στελεχών του/τους με την Υπηρεσία, θα βαρύνουν τον συμμετέχοντα ή/και τον ανάδοχο.

Άρθρο 8^ο : Συμμετογή στον Διαγωνισμό.

8.1 Διαδικασία εγγραφής στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ..

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγημένη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να έχουν εγγραφεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία :

1. Οι οικονομικοί φορείς / χρήστες αιτούνται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gr) την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης, ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ταυτοποιούνται με χρήση του ονόματος χρήστη και του κωδικού πρόσβασης που τους έχει αποδοθεί από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η εγγραφή εγκρίνεται από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς / χρήστες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης που δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον VAT Identification Number (αριθμό ταυτότητας Φ.Π.Α.) και ταυτοποιούνται με τη χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η εγγραφή εγκρίνεται από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς / χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται αποστέλλοντας στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου :
 - Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, ή,
 - Ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 60/2007 (Παραρτήματα ΙΧ Α, ΙΧ Β, ΙΧ Γ) και τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, με το οποίο να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό Μητρώο. Η βεβαίωση ή το πιστοποιητικό υποβάλλεται σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική ηλεκτρονικά αλλά και εγγράφως (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Αναθέτουσα Αρχή εντός προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους οικονομικούς φορείς – υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενης από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημά του εγκριθεί, λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

8.2 Στον διαγωνισμό μπορούν να υποβάλλουν προσφορά φορείς με αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών καθαρισμού κτιριακών εγκαταστάσεων, οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένο προσωπικό και τον σχετικό απαιτούμενο τεχνικό εξοπλισμό, για την οργάνωση και υλοποίηση του Προγράμματος.

8.3 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) ενώσεις / κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά,
- γ) συνεταιρισμοί.

Αναλυτικότερα :

- φυσικά ή νομικά πρόσωπα και ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ., ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην Διεθνή ΣΔΣ (άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/EK), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ ή τέλος σε άλλες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.
- ενώσεις / κοινοπραξίες των ως άνω προσώπων, οι οποίες υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις :
 - προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών για κάθε προσφέροντα που συμμετέχει στην ένωση / κοινοπραξία,
 - οι ενώσεις / κοινοπραξίες συγκροτούνται με συγκεκριμένες αποφάσεις των διοικήσεων όλων των μελών τους (εταίρων της ένωσης / κοινοπραξίας), με τις οποίες προσδιορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά τους και οι σχέσεις των μελών τους. Μεταξύ άλλων, ορίζεται και το μέλος που θα είναι ο επικεφαλής της ένωσης / κοινοπραξίας αλλά και το ποσοστό συμμετοχής στην ένωση / κοινοπραξία,
 - οι διαγωνιζόμενες ενώσεις / κοινοπραξίες υποβάλλουν προσφορά εκπροσωπούμενες από Νόμιμο Εκπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί να πράξει τούτο, από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά όργανα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε αυτές. Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση / κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη,
 - ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του Ε.Ο.Χ. ή σε άλλες χώρες κατ'εφαρμογήν της ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ,
 - οι ενώσεις / κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους,
 - με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της παρεχόμενης Υπηρεσίας η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης,

- σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή προσφοράς. Εάν η παραπάνω αδυναμία, συμπεριλαμβανομένης και της ανωτέρας βίας, προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Α.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου,
- στην προσφορά πρέπει να αναγράφεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας σχετικά με την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και το ειδικό μέρος της Υπηρεσίας, με το οποίο θα ασχοληθεί στο πλαίσιο υλοποίησής της, καθώς επίσης και το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας. Όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας θα πρέπει να καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη συμφωνία δημοσίων συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου.

Αλλοδαποί οι οποίοι ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν αυτοτελώς στο Διαγωνισμό υποχρεούνται να διορίσουν εκπρόσωπο και Αντίκλητο στην Ελλάδα, προκειμένου να υποβάλει την προσφορά τους, να δέχεται τυχόν αλληλογραφία με την Αναθέτουσα Αρχή και γενικά να εκπροσωπεί τον υποψήφιο στις σχέσεις του με την Αναθέτουσα Αρχή. Ο εκπρόσωπος και Αντίκλητος πρέπει να έχει υποβάλει τα παραστατικά εκπροσώπησης σύμφωνα με το άρ. 6, παρ. 1, περ. γ του Π.Δ. 118/2007. Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται ιδιαίτερος διορισμός εκπροσώπου και Αντικλήτου, σε περίπτωση που ο αλλοδαπός μετέχει σε ένωση προσώπων, που υποβάλλουν από κοινού προσφορά, και έχει συνεπώς συμπληρωθεί η υπεύθυνη δήλωση της περίπτωσης (ι) της ενότητας 4, του άρθρου 12 της παρούσας.

8.4 Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να υποβάλουν ηλεκτρονικά αντίστοιχο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο Π.Δ. 60/2007.

8.5 Οι ενώσεις / κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά τους. Στην περίπτωση που η προμήθεια κατακυρωθεί σε ένωση / κοινοπραξία, η Α.Α. δύναται να ζητήσει από την ένωση / κοινοπραξία να λάβει ορισμένη νομική μορφή, του κειμένου της Σύμβασης διαμορφούμενου αναλόγως.

8.6 Οι υποψήφιοι θα υποβάλλουν προσφορά, **επί ποινή αποκλεισμού**, για το σύνολο της ζητούμενης παρεχόμενης υπηρεσίας (για όλους τους χώρους που προσδιορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη) και όχι για μέρος αυτής.

Προσφορές που δεν περιλαμβάνουν τμήματα εφαρμογής του προγράμματος ή προσφέρουν μικρότερη χρονική περίοδο εφαρμογής του όπως αυτή καθορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη θα **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.

8.7 Κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό μόνο σε ένα σχήμα προσφερόντων της παρούσας Διακήρυξης. Εφόσον υποψήφιος (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) υποβάλει ατομικά προσφορά, δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό ως μέλος ένωσης

προμηθευτών ή κοινοπραξίας. Στην περίπτωση αυτή θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί παραπάνω από μία προσφορές και απορρίπτονται όλες ως απαράδεκτες.

Κάθε υποψήφιος, πρέπει :

- να έχει εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους σε παροχή υπηρεσιών καθαρισμού δημοσίων ή ιδιωτικών κτιριακών εγκαταστάσεων, και
- να διαθέτει Πιστοποιητικό Ποιότητας ISO 9001 ή ισοδύναμο.

8.8 Η συμμετοχή στον διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας του, συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή των όρων της Διακήρυξης και της σχετική νομοθεσίας από μέρους του προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό.

8.9 Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να ματαιώσει, αναβάλει ή επαναλάβει τη διαγωνιστική διαδικασία, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για τον λόγο αυτό στους Υποψηφίους, εκτός των περιπτώσεων που οφείλονται σε παράβαση του κοινοτικού δικαίου δημοσίων συμβάσεων.

8.10 Σε περίπτωση που Υποψήφιος υποβάλει με την προσφορά του στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνυποψηφίους θα έθιγε έννομα συμφέροντά του, τότε ο Υποψήφιος υποχρεούται να σημαίνει με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος ηλεκτρονικής διεξαγωγής του εν λόγω Διαγωνισμού τα στοιχεία εκείνα της Προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Η έννοια της πληροφορίας «εμπιστευτικού χαρακτήρα» αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου, που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του Υποψηφίου.

Άρθρο 9^ο : Αποκλεισμός Συμμετεχόντων.

9.1 Αποκλείεται από το διαγωνισμό συμμετέχων εφόσον :

- έχει εκδοθεί εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, που περιέρχεται σε γνώση της Α.Α. με οποιοδήποτε τρόπο και αφορά τα παρακάτω αδικήματα, όπως αναφέρονται στο άρθρο 43§1 του Π.Δ. 60/2007 [και άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ] ήτοι :
 - i) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφο 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
 - ii) **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
 - iii) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - iv) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76).
- δεν πληροί τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοπιστωτικής επάρκειας και τα όρια τους, όπως αυτά καθορίζονται στο άρθρο 17 παρ. 1, (B) του παρόντος παραρτήματος,
- δεν καλύπτει τις ελάχιστες απαιτήσεις των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων και τα όρια τους, όπως αυτά καθορίζονται στο άρθρο 12. ενότητα 15 του παρόντος Παραρτήματος,

- τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,
- έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,
- έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του,
- έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή,
- δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή του ελληνικού δικαίου,
- δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή του ελληνικού δικαίου,
- είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές,
- καταδικάστηκε με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλι-ας χρεοκοπίας,
- έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κα-τά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007,
- δεν έχει υποβάλει εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τα προβλεπόμε-να στην παρούσα Διακήρυξη,
- δεν έχει υποβάλει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα στην ελληνική γλώσσα ή επισήμως μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα,
- δεν έχει υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυ-ξη ή/και έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα Διακήρυξη,
- δεν παρέχει διευκρινίσεις επί σχετικού αιτήματος της Ε.Δ.Δ.,
- δηλώνει χρόνο ισχύος της προσφοράς του μικρότερο από τον ζητούμενο στην παρούσα Διακήρυ-ξη,
- η προσφορά του είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης ή θέτει όρους υπό αίρεση,
- η προσφορά του δεν καλύπτει τυχόν απαράβατους όρους, καθορισμένους στην διακήρυξη ως :
''επί ποινή αποκλεισμού'' ,
- η προσφορά του παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης.

Αποκλείονται ακόμη :

- τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού που έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις στις χώρες τους,
- οι ενώσεις προσώπων / κοινοπραξίες σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της,
- τα νομικά πρόσωπα, ο εκπρόσωπος των οποίων δεν έχει προσκομίσει κατά την υποβολή της προσφοράς το κατάλληλο αποδεικτικό εκπροσώπησης,
- τα νομικά πρόσωπα που δεν υποβάλλουν απόφαση αρμοδίου οργάνου για την έγκριση συμμε-τοχής στον διαγωνισμό και οι ενώσεις / κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δεν προσκομίζουν αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις απο-τελούν, περί έγκρισης συμμετοχής στον διαγωνισμό για την συγκεκριμένη Υπηρεσία.

Οι παραπάνω περιπτώσεις αποκλεισμού δεν είναι οι μοναδικές εφόσον στο λοιπό σώμα της Διακήρυξης προβλέπονται και άλλοι λόγοι για τους οποίους μια προσφορά κρίνεται ως απαράδεκτη και οι οποίοι δηλώνονται ρητά.

9.2 Η Α.Α. μπορεί, εφόσον αμφιβάλει ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική τους κατάσταση. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο εγκαταστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η Α.Α. μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών.

9.3 Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκαταστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή / και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

Άρθρο 10^ο : Τρόπος σύνταξης προσφορών.

10.1 Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/16-10-2013, οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποβάλλουν την Προσφορά τους σε ηλεκτρονικό φάκελο εντός της αναγραφόμενης στην Διακήρυξη προθεσμίας.

10.2 Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής :

- ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη **“Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά”** και,
- ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη **“Οικονομική Προσφορά”**.

Όπου υποφάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού.

Εάν δεν υποβληθούν και οι δύο ως άνω υποφάκελοι, ο προσφέρων **αποκλείεται** από τον διαγωνισμό και οι υποβληθέντες επιμέρους φάκελοι δεν αποσφραγίζονται.

10.2.1 Στον υποφάκελο **“Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά”** περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

- τα απαραίτητα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής που ζητούνται στο άρθρο 12 του παρόντος παραρτήματος, με τη σειρά που αυτά ζητούνται,
- τα τεχνικά στοιχεία της Παρεχόμενης Υπηρεσίας τα οποία θα πρέπει να παρέχουν στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού την δυνατότητα να αξιολογήσει την επαγγελματική ικανότητα του υποψηφίου αναδόχου, καθώς και την πληρότητα και αρτιότητα του τρόπου υλοποίησης του Προγράμματος. Έτσι μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται πλήρης και αναλυτική τεχνική περιγραφή στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερειακά και με σαφήνεια τα χαρακτηριστικά και οι ιδιότητες των χρησιμοποιούμενων υλικών στην Ελληνική γλώσσα (τεχνικές προδιαγραφές, τεχνικά φυλλάδια των χρησιμοποιούμενων σκευασμάτων, τυχόν πιστοποιητικά), δηλώσεις για τον τρόπο υλοποίησης του Προγράμματος κλπ. Τα σχετικά στοιχεία θα ελεγχθούν κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

Ιδιαίτερη προσοχή θα δίδεται στην αναλυτική τεκμηρίωση και στην μεθοδολογία υλοποίησης της Παρεχόμενης Υπηρεσίας την οποία δηλώνει ότι θα εφαρμόσει ο προσφέρων.

Εμφάνιση οποιασδήποτε τιμής (πχ. χρησιμοποιούμενου υλικού, υπηρεσίας κλπ.) στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς, οδηγεί στην απόρριψη αυτής ως απαράδεκτης.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

10.2.2 Στον υποφάκελο με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά” περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά των υποψηφίων αναδόχων για την υλοποίηση του συνόλου των υπηρεσιών του παρόντος διαγωνισμού ο οποίος περιέχει τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

Οι προσφορές θα υποβληθούν μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Η υποβληθείσα οικονομική προσφορά θα προσδιορίζει ταυτόχρονα και τη Αμοιβή του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών του στην Αναθέτουσα Αρχή. Πέραν της δηλωθείσας τιμής της οικονομικής προσφοράς καμία επιπλέον αξίωση από την πλευρά του Αναδόχου δεν γίνεται δεκτή.

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον, η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Στην τιμή κάθε υποβαλλόμενης στον διαγωνισμό προσφοράς είτε αναφέρεται είτε όχι, θεωρείται δεδομένο ότι συμπεριλαμβάνεται η δαπάνη κάθε απαραίτητης εργασίας, πάσης φύσης απαιτούμενου εξοπλισμού (χρησιμοποιούμενα μέσα, υλικά καθαρισμού κλπ.), όλων των νομίμων υπέρ τρίτων κρατήσεων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την πλήρη και άρτια εκτέλεση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, όπως προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οικονομική Προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επισημαίνεται ότι, το εκάστοτε ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό των ανωτέρω τιμών θα υπολογίζεται αυτόματα από το Σύστημα για την προσφορά που θα δοθεί μέσω αυτού.

Οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε **Ευρώ**. Προσφορά που δεν δίνει τιμή σε Ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.

Τέλος απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που δηλώνουν τρόπο εξόφλησης του συμβατικού ποσού από την Α.Α. στον Ανάδοχο διαφορετικό από τους προτεινόμενους στο άρθρο 26 του παρόντος Παραρτήματος.

Η αναγραφή των τιμών μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιούνται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Η συνολική προσφερόμενη τιμή στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Για την πληρέστερη τεκμηρίωση των οικονομικών στοιχείων της προσφοράς, οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά, σε ξεχωριστό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο θα φέρει ψηφιακή υπογραφή με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ – ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ", τους παρακάτω πίνακες :

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : 132744/11908/2014

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ : ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ

		(1)	(2)	(3) = (1) * (2)
A/A	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ (m ²)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (σε €/m ²) χωρίς Φ.Π.Α. <i>Στην οποία συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη προβλεπόμενη επιβάρυνση.</i> (αριθμητικώς)	ΣΥΝΟΛΟ (€) χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)
1	Καθαρισμός χώρων των κτιρίων που στεγάζουν υπηρεσίες της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στις Περιφερειακές Ενότητες Κυκλάδων. (Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται η δαπάνη κάθε απαραίτητης εργασίας, πάσης φύσης απαιτούμενου εξοπλισμού, όλες οι νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για την πλήρη και άρτια εκτέλεση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, όπως περιγράφεται στην με αριθμό 132744/11908/2014 Διακήρυξη της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).	7.240,99
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (ολογράφως)				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)				
ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	16 %	ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (ολογράφως)				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)				
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ (Υπογραφή / Ημερομηνία)				

ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΤΗΣΙΩΣ (€) (για όλη την διάρκεια του προγράμματος)
ΥΨΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΟΥ ΠΟΣΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΝΟΜΙΜΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΥΨΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ
ΝΟΜΙΜΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ(ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ)
ΑΘΡΟΙΣΜΑ

Όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 22 του Ν.4144/2013, η αναγραφή όλων των παραπάνω τιμών είναι υποχρεωτική με ποινή αποκλεισμού. Σε περίπτωση μη αναγραφής ζητούμενης τιμής, η Προσφορά του υποψηφίου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο παραπάνω πίνακας, όπως και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο συνοδεύει την «Οικονομική Προσφορά» του υποψηφίου, πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 της Υ.Α αρ. Π1/2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) (Β' 2677).

Σε περίπτωση απόκλισης μεταξύ των στοιχείων κόστους της Οικονομικής Προσφοράς που δηλώνονται εντός του Συστήματος και εκείνων που αναφέρονται στους πίνακες "Οικονομική Προσφορά" και "Ανάλυση Κόστους Προσφοράς" ισχύουν τα δηλωθέντα εντός του Συστήματος στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς.

Εάν στην οικονομική προσφορά δεν προσδιορίζεται με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή υπάρχουν λάθη στις αριθμητικές πράξεις, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων της Α.Α., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Η συνολική αμοιβή (τιμή χωρίς ΦΠΑ), η οποία θα εξαχθεί ηλεκτρονικά από το Σύστημα και αντιστοιχεί στο επί του πίνακα άθροισμα των γινομένων όλων των οικονομικών στοιχείων, θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση και αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών.

Η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθεί από κάθε υποψήφιο, αποτελεί την πλήρη αποζημίωσή του για την υλοποίηση των υπηρεσιών που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη εφόσον ανακηρυχθεί Ανάδοχος.

Η τιμή προσφοράς (χωρίς Φ.Π.Α.), δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει το ποσό του προϋπολογισμού της Διακήρυξης, όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 3 του παρόντος παραρτήματος. **Οικονομική προσφορά που ορίζει μεγαλύτερη τιμή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Η τιμή που θα καταθέσουν οι υποψήφιοι θα έχει υπολογισθεί σύμφωνα με την ΠΥΣ 6/2012 (Α'38), που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 6 του άρθρου 1 του Ν.4046/2012 (Α' 28) και τους κανόνες της Εργατικής Νομοθεσίας.

10.3 Με την υποβολή της προσφοράς του, ο προσφέρων σημαίνει, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος ηλεκτρονικής διενέργειας του Διαγωνισμού, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

10.4 Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

10.5 Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ όλων των μελών τους.

10.6 Δεν λαμβάνονται υπόψη Προσφορές που δεν υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά ή που υπεβλήθηκαν εκτός της αναγραφόμενης στην Προκήρυξη προθεσμίας υποβολής ηλεκτρονικών προσφορών όπως τηρείται μέσω των υπηρεσιών χρονοσήμανσης του Συστήματος.

10.7 Οι προσφέροντες εφόσον δεν έχουν ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α (1) του Π.Δ. 118/2007 κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, ή η ανωτέρω ένσταση έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

10.8 Θεωρείται δεδομένο ότι οι προσφέροντες έχουν εξετάσει λεπτομερώς και με δική τους πρωτοβουλία τους χώρους εφαρμογής του Προγράμματος και έχουν λάβει πλήρη γνώση των τοπικών συνθηκών και ιδιαιτεροτήτων τους, πριν την υποβολή της προσφοράς τους.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και κατά την υλοποίηση του προγράμματος, διατυπώσεις αντιρρήσεων ή επιπλέον αξιώσεων από την πλευρά του αναδόχου, λόγω δυσχερειών ή προβλημάτων που τυχόν διαπιστωθούν στους χώρους καθαρισμού, οι οποίες θα μπορούσαν να έχουν γίνει εγκαίρως αντιληπτές από τον ανάδοχο πριν την υποβολή της προσφοράς του, εάν είχε μεριμνήσει να εξετάσει τους χώρους αυτούς δεν γίνονται δεκτές και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόσει ακριβώς τα συμφωνηθέντα. Εξαιρούνται περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή απρόβλεπτων καταστάσεων.

10.9 Προσφορές που εκφράζουν επιφυλάξεις ή διατυπώνουν τροποποιήσεις επί οποιουδήποτε όρου της Διακήρυξης απορρίπτονται.

10.10 Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος και μπορεί να επιφέρει ακόμη και τον αποκλεισμό της συγκεκριμένης προσφοράς, εφόσον η Ε.Δ.Δ. κρίνει σχετικά.

Κάθε υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Επιπλέον για την εύκολη σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών, πρέπει να τηρηθεί η σύνταξη και η σειρά με την οποία ζητούνται τα διάφορα έγγραφα / πιστοποιητικά / δηλώσεις κλπ. της Διακήρυξης.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν παράτυπες διορθώσεις (π.χ. σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ). Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Οι διορθώσεις με αναφορά στην παραπομπή παραγράφου – σελίδας – τεύχους θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί ως απαράδεκτη όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ. της Α.Α.

10.11 Εμπιστευτικότητα.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η δημοσίευση ή κοινοποίηση των οποίων στους υπόλοιπους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, οι προσφέροντες οφείλουν να τα γνωστοποιήσουν σημειώνοντας επ' αυτών την ένδειξη «Πληροφορίες Εμπιστευτικού Χαρακτήρα», αλλά και να τα δικαιολογήσουν (αναφέροντας τους λόγους) στην Α.Α. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά ιδίως την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης των ενδιαφερομένων.

Εν τούτοις σημειώνεται ότι ακόμα και στην περίπτωση πληροφοριών που έχουν υποδειχθεί από τους προμηθευτές ως εμπορικά ή τεχνικά ευαίσθητες, η Α.Α. δύναται να αποκαλύψει τις πληροφορίες αυτές όπου απαιτείται βάσει του νόμου. Η παραλαβή από την Α.Α. οποιουδήποτε υλικού χαρακτηρισμένου ως «εμπιστευτικού» ή με ισοδύναμο χαρακτηρισμό, δεν πρέπει, για τους λόγους που δίδονται ανωτέρω, να εκληφθεί ως ότι η Α.Α. αποδέχεται αυτόματα αυτό τον χαρακτηρισμό.

10.12 Διευκρινίσεις.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της προσφοράς.

Τυχόν διευκρινίσεις δίνονται γραπτά από τους προσφέροντες μόνο όταν ζητούνται από τις επιτροπές διαγωνισμού, είτε ενώπιόν τους είτε ύστερα από έγγραφο της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

Η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ είναι δυνατόν κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει σε οποιοδήποτε Στάδιο του διαγωνισμού με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να διευκρινίσουν όσα από τα πιστοποιητικά και έγγραφα των δικαιολογητικών συμμετοχής ή της τεχνικής προσφοράς υπέβαλαν και οι προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να παρέχουν τις σχετικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας που θα τους ζητηθούν, αλλά και να αποκλείσει όσους από τους διαγωνιζόμενους δεν ανταποκρίνονται σε τέτοιο αίτημα να παράσχουν διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής ή σχετικά με την εκπλήρωση των τεχνικών προδιαγραφών των προσφορών τους.

Οι διευκρινίσεις αυτές έχουν να κάνουν με τα υποβληθέντα πιστοποιητικά ή έγγραφα που αφορούν την προσωπική κατάσταση του προσφέροντος, την άδεια άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας, τις τεχνικές ή και επαγγελματικές του ικανότητες, τα πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας και τα πρότυπα της περιβαλλοντικής διαχείρισης. Στην περίπτωση αυτή οι διευκρινίσεις αυτές είναι υποχρεωτικές και δεν θεωρούνται αντιπροσφορά.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινήσεις δεν επιτρέπεται να άγουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε ουσιώδη μεταβολή στοιχείων της ήδη υποβληθείσας προσφοράς. Δηλαδή οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να διευκρινίσουν έγγραφα και στοιχεία που έχουν ήδη υποβληθεί με την προσφορά τους, αλλά δεν μπορούν να υποβάλλουν έγγραφα που θα έπρεπε να είχαν εξ αρχής υποβληθεί.

Σαν «διευκρίνιση» νοείται η χορήγηση λεπτομερειών και αποσαφηνίσεων, που επιτρέπουν την περιγραφή ή τον καθορισμό με μεγαλύτερη ευκρίνεια και ακρίβεια εγγράφων που ήδη υπεβλήθησαν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

10.13 Ρήτρα ηθικού περιεχομένου.

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 183 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίσουν την υποχρεωτική εφαρμογή της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρεία των χρησιμοποιούμενων προϊόντων.

10.14 Συντομογραφίες.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί ιδιαίτερος πίνακας, συνοδευτικός των προσφορών, στον οποίο θα αναφέρονται οι συντομογραφίες αυτές με την επεξήγηση της έννοιάς τους.

Άρθρο 11^ο : Διενέργεια του διαγωνισμού.

11.1 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

11.2 Μετά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψηφίους να συμπληρώσουν ή και να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά ηλεκτρονικά. Επισημαίνεται ότι η συμπλήρωση και η διευκρίνιση επιτρέπεται μόνο για τα υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών.

11.3 Αμέσως μετά τη λήξη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και εφόσον γνωστοποιηθούν τα απαραίτητα στοιχεία των υποψηφίων εταιρειών, που λαμβάνουν μέρος στον εν λόγω Διαγωνισμό, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που τυχόν έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των Υποψηφίων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 22 του Ν.4144/2013 (Α' 88).

Το προαναφερθέν πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος και διαβιβάζεται άμεσα στην αρμόδια Επιτροπή, που θα διενεργήσει το Διαγωνισμό, προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες της αρμοδιότητάς της, βάσει της παραγράφου 2 του άρθρου 22 του Ν.4144/2013 (Α' 88).

Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας αποστολής του πιστοποιητικού, ήτοι των δεκαπέντε (15) ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει σε σύναψη σύμβασης.

Άρθρο 12^ο : Στοιχεία και Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

Οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλλουν ηλεκτρονικά (με την ίδια σειρά και αρίθμηση) εγκαίρως και προσηκόντως, μαζί με την προσφορά τους στον ηλεκτρονικό φάκελο "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά" και επί ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά **σε μορφή αρχείου pdf**, τα οποία πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 της Υ.Α αρ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013):

1. Πίνακα Ελέγχου Περιεχομένων. Στην αρχή του επί μέρους φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής πρέπει να υπάρχει αναλυτικός πίνακας ελέγχου περιεχομένων.

2. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Οι προσφέροντες οφείλουν μαζί με την προσφορά τους να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό. Το ύψος της εγγύησης συμμετοχής, η διάρκειά της, τα ιδρύματα έκδοσης και ο τρόπος σύνταξής της, αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 20 του παρόντος Παραρτήματος.

3. Υπεύθυνη δήλωση Ν^ο1 του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) του νομίμου εκπροσώπου, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού (Ηλεκτρονικός Δημόσιος Ανοικτός Διαγωνισμός επιλογής Αναδόχου για την ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ - ΑΝΔΡΟΥ, ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ/ΚΥΘΝΟΥ - ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ - ΝΑΞΟΥ - ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ, Αριθμός Διακήρυξης 132744/11908/2014), στην οποία θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :

α) δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους λόγους του άρθρου 43§1 του Π.Δ.60/2007 (περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007), ήτοι για :

i) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρ. 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

ii) **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

iii) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

iv) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν.2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

β) δεν έχουν καταδικασθεί για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,

γ) δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της **υπεξαίρεσης**, της

απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας (περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007).

δ) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης Ν^ο 1 κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 17 του παρόντος παραρτήματος.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση Ν^ο 1 άνω περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα των εδαφίων Ια και Ιβ του παρόντος άρθρου υποβάλλουν :

• οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε. (Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία, Ν.4072/2012)

•• ο Πρόεδρος του Δ.Σ. & ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

••• σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση Ν^ο 1 των εδαφίων Ια και Ιβ υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση των εδαφίων Ια και Ιβ του παρόντος αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

4. Υπεύθυνη δήλωση Ν^ο 2 του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) του νομίμου εκπροσώπου, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού (Ηλεκτρονικός Δημόσιος Τακτικός Ανοικτός Διαγωνισμός επιλογής Αναδόχου για την ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ - ΑΝΔΡΟΥ, ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ/ΚΥΘΝΟΥ - ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ - ΝΑΞΟΥ - ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ, Αριθμός Διακήρυξης 132744/11908/2014), στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :

α) Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση ή δεν ευρίσκονται υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας τους.

β) Δεν τελούν υπό εκκαθάριση οποιασδήποτε μορφής (κοινής του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδικής του Ν.1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις που ισχύουν μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), καθώς και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης, οιασδήποτε μορφής ως άνω.

γ) Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή δεν έχουν υποβάλει σχέδιο αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα.

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναδιοργάνωσης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπονται από τις νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας τους.

δ) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις

τους, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή την νομοθεσία της χώρας τους (περίπτωση (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007).

ε) Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας Διακήρυξης ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

στ) Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς του Δημοσίου με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ.118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπ' όψιν για την απόρριψη της προσφοράς μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

ζ) Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

η) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού (θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα).

- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου της χώρας τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

θ) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της εν λόγω υπεύθυνης δήλωσης Ν^ο 2 κατά το στάδιο της κατακύρωσης και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 17 του παρόντος παραρτήματος.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση Ν^ο 2 άνω, υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

ι) Σε περίπτωση ομίλου, κοινοπραξίας, υπό σύσταση κοινοπραξίας, ενώσεων επιχειρήσεων (consortium) και εν γένει περισσοτέρων του ενός προσώπων, φυσικών ή νομικών, που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, απαιτείται επίσης να προσκομισθεί υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από το κάθε μέλος (ή το νόμιμο εκπρόσωπό του) χωριστά, στην οποία θα δηλώνεται (i) η αποδοχή της σύμπραξης, της κοινοπραξίας, της υπό σύσταση κοινοπραξίας, ένωσης (consortium) ή της από κοινού υποβολής της υποψηφιότητας, (ii) ο κοινός εκπρόσωπος και Αντίκλητος του ομίλου, των κοινοπρακτούντων μελών έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και (iii) το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις Ν^ο 1 και Ν^ο 2 μπορεί να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

5. Υπεύθυνη δήλωση Ν^ο 3, του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) του νομίμου εκπροσώπου, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού (Ηλεκτρονικός Δημοσίος Τακτικός Ανοικτός Διαγωνισμός επιλογής Αναδόχου για την ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ - ΑΝΔΡΟΥ, ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ - ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ - ΝΑΞΟΥ - ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ, Αριθμός Διακήρυξης 132744/11908/2014), στην οποία να αναφέρουν ότι πληρούν τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοπιστωτικής επάρκειας και τα όρια τους όπως αυτά καθορίζονται στο άρθρο 17 του παρόντος Παραρτήματος, καθώς και ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως

σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου αυτής, τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρο-
νται τα ως άνω.

6. Σε περίπτωση νομικού προσώπου, **απόφαση αρμοδίου οργάνου** του νομικού προσώπου για την **έγκριση συμμετοχής** στον διαγωνισμό. Σε περίπτωση ενώσεων / κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των οικονομικών φορέων που τις αποτελούν, περί έγκρισης συμμετοχής τους στην ένωση / κοινοπραξία και συμμετοχής τους στον διαγωνισμό για την συγκεκριμένη Υπηρεσία.

7. Παραστατικό εκπροσώπησης. Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο / εκπρόσωπο, πρέπει να υποβάλλονται μαζί με την προσφορά και τα απαραίτητα παραστατικά εκπροσώπησης, σύμφωνα με το άρθρο 6, παρ. 1, περ. γ του Π.Δ. 118/2007.

8. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) του νομίμου εκπροσώπου, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού (Ηλεκτρονικός Δημόσιος Τακτικός Ανοικτός Διαγωνισμός επιλογής Αναδόχου για την ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ - ΑΝΔΡΟΥ, ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ/ΚΥΘΝΟΥ - ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ - ΝΑΞΟΥ - ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ, Αριθμός Διακήρυξης 132744/11908/2014), στην οποία θα δηλώνονται οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης σύμφωνα με το άρθρο 8, παρ.1, περ. α του Π.Δ. 118/2007.

Ανεξάρτητα με το εάν υπάρχουν η όχι νομικοί περιορισμοί, οι προσφέροντες θα υποβάλλουν οπωσδήποτε την συγκεκριμένη υπεύθυνη δήλωση με το αντίστοιχο κατά περίπτωση περιεχόμενο.

9. Το προφίλ της επιχείρησης. Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάσει αναφορά με το **προφίλ της επιχείρησης** του, ήτοι επιχειρηματική δομή, μορφή, τομείς / εύρος δραστηριότητας, παρεχόμενες υπηρεσίες κ.ά..

10. Τα νομιμοποιητικά και λοιπά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος. Έτσι :

Τα **φυσικά πρόσωπα**, θα καταθέσουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Εφόσον ο υποψήφιος έχει εταιρική μορφή, οφείλει επιπλέον να προσκομίσει, με ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι αναφερόμενα, κατά περίπτωση στοιχεία :

α) Σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (ΑΕ) :

i. Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας,

ii. Το κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, σε ακριβές αντίγραφο από την αρμόδια Αρχή,

iii. Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του ΔΣ για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια Αρχή, με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώριση αυτού και αντίγραφο του αποδεικτικού ΤΑΠΕΤ, για τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ ή ακριβές αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης της αρμόδιας Αρχής,

iv. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

β) Σε περίπτωση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) :

i. Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Γ.Ε.ΜΗ, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ.

- ii. Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ,
- iii. Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ περί καταστατικών τροποποιήσεων, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του Υποψηφίου,
- iv. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

γ) Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών :

- i. Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφο θεωρημένα από το Γ.Ε.ΜΗ,
- ii. Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της,
- iii. Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ για τις καταστατικές τροποποιήσεις, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του Υποψηφίου.
- iv. Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

δ) Σε περίπτωση αλλοδαπών εταιρειών :

εάν στην οικεία χώρα δεν υπάρχει αντίστοιχη υποχρέωση δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των σχετικών στοιχείων των εταιρειών, είναι δυνατόν τα ανωτέρω νομιμοποιητικά έγγραφα να αντικατασταθούν από επίσημες βεβαιώσεις του Αρμοδίου Εμπορικού Επιμελητηρίου για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, από ένορκη βεβαίωση των εκπροσώπων του υποψηφίου ενώπιον Συμβολαιογράφου, Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής ή, σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση, από Υπεύθυνη Δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από Συμβολαιογράφο, Δικαστική ή Διοικητική Αρχή. Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά, επί ποινή αποκλεισμού.

ε) Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων ή κοινοπραξιών :

η προσφορά πρέπει να υπογράφεται ψηφιακά υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επιπλέον, οι Υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν ιδιωτικό συμφωνητικό με το οποίο θα δεσμεύονται να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η Σύμβαση, υπό τους κατωτέρω όρους :

- Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση της Υπηρεσίας.
- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος.
- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού.
- Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.
- Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας από το οποίο προκύπτει η έγκρισή του για α) τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση ή την κοινοπραξία και β) τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό.

στ) Σε περίπτωση συνεταιρισμού : βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

11. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) του νομίμου εκπροσώπου, όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού (Ηλεκτρονικός Δημόσιος Τακτικός Ανοικτός Διαγωνισμός επιλογής Αναδόχου για την ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ - ΑΝΔΡΟΥ, ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ/ΚΥΘΝΟΥ - ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ - ΝΑΞΟΥ - ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ, Αριθμός Διακήρυξης 132744/11908/2014), στην οποία θα δηλώνονται α) ο χρόνος ισχύος της προσφοράς και β) ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

12. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) του νομίμου εκπροσώπου όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού (Ηλεκτρονικός Δημόσιος Τακτικός Ανοικτός Διαγωνισμός επιλογής Αναδόχου για την ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ - ΑΝΔΡΟΥ, ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ/ΚΥΘΝΟΥ - ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ - ΝΑΞΟΥ - ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ, Αριθμός Διακήρυξης 132744/11908/2014), στην οποία θα δηλώνονται α) η υποχρέωση για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή των νομίμων αποδοχών, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. και β) ότι τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

13. Πιστοποιητικό Ποιότητας κατά ISO 9001 ή ισοδύναμο.

14. Απόδειξη τεχνικών ή/και επαγγελματικών ικανοτήτων.

14.1 Οι προσφέροντες πρέπει να αποδείξουν την τεχνική ή και επαγγελματική τους ικανότητα στην εκτέλεση παρόμοιων Υπηρεσιών, με την υποβολή των κάτωθι στοιχείων :

A. Κατάλογος με τις κυριότερες παραδόσεις.

Κάθε προσφέρων πρέπει να υποβάλλει κατάλογο με τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας κτιρίων, παρόμοιων με την ζητούμενη, κατά την προηγούμενη του έτους του διαγωνισμού τριετία, στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο παραλήπτης ανήκει στον δημόσιο τομέα, με πιστοποιητικά οριστικής παραλαβής τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και στα οποία θα αναφέρεται και η εμπρόθεσμη ή μη παράδοση και εάν ο παραλήπτης ανήκει στον ιδιωτικό τομέα, με τα αντίστοιχα επίσημα παραστατικά έγγραφα ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του Αναδόχου. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τον κατάλογο παραδόσεων που έχει πραγματοποιήσει κατά το διάστημα αυτό.

Ο κατάλογος θα έχει την μορφή του παρακάτω υποδείγματος :

A/A	ΦΟΡΕΑΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΣ Ή ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ)	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΣ- ΧΕΘΕΙΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΛΕΞΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΑΣΧΕΘΕ- ΙΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΘΕΙΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
1					
2					
ΚΟΚ					

- Στην στήλη «ΦΟΡΕΑΣ...» να δοθούν τα πλήρη στοιχεία των φορέων (τηλέφωνα, φαξ, διευθύνσεις κλπ).
- Ειδικά η στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» συμπληρώνεται με μία εκ των επιλογών :
 - Πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής.
 - Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής Δημόσιας Αρχής.
 - Υπεύθυνη δήλωση πελάτη – ιδιώτη ή Υπεύθυνη δήλωση υποψηφίου Αναδόχου.

Το στοιχείο τεκμηρίωσης της παράδοσης αυτής πρέπει να υποβάλλεται σε πρωτότυπο έγγραφο ή ακριβές αντίγραφο.

- *Αν το ύψος του προϋπολογισμού είναι εκπεφρασμένο σε ξένο νόμισμα, πρέπει στον κατάλογο να απεικονίζεται σε ευρώ, με βάση την ισχύουσα κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης ισοτιμία, η οποία επίσης πρέπει να αναγράφεται.*
- *Ο ως άνω κατάλογος πρέπει να υπογράφεται από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.*

Ως ελάχιστη απαίτηση θεωρείται οι προσφέροντες να έχουν παραδώσει (όπως θα πρέπει να προκύπτει από τον ως άνω κατάλογο), μία τουλάχιστον ίδια ή παρόμοια με την ζητούμενη Υπηρεσία κατά την προηγούμενη τριετία, στις χώρες που ορίζονται στο άρθρο 8.3 της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, η ως άνω απαίτηση επιτρέπεται να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

B. Οργάνωση και εξοπλισμός του προσφέροντα.

Ο προσφέρων, θα πρέπει να υποβάλλει έκθεση όπου θα περιγράφει την τεχνική υποδομή και οργάνωση της εταιρείας ήτοι :

- τον υλικοτεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει για την εκτέλεση των εργασιών της παρεχόμενης Υπηρεσίας,
- λίστα του απασχολούμενου προσωπικού κατά ειδικότητα (θα αναφέρονται ονομαστικά τα συγκεκριμένα άτομα και τα τυπικά τους προσόντα).

Η απαίτηση στελέχωσης με τον απαραίτητο υλικοτεχνικό εξοπλισμό και προσωπικό κατάλληλων για την εκτέλεση της συγκεκριμένης Υπηρεσίας ειδικοτήτων, είναι δυνατόν να ικανοποιείται και από τρίτο φορέα (π.χ. εταιρεία ή εξειδικευμένο συνεργείο), αρκεί ο προσφέρων να αποδεικνύει ότι ο τρίτος φορέας θα του διαθέσει τα απαραίτητα μέσα, αν αυτός (δηλ. ο προσφέρων) αναδειχθεί ανάδοχος, για όλη την καλυπτόμενη από τη Σύμβαση χρονική περίοδο, ήτοι με έναρξη από την υπογραφή της σύμβασης και λήξη την Οριστική Παραλαβή όλων των προβλεπόμενων από την Σύμβαση εργασιών. Σε μια τέτοια περίπτωση πρέπει να κατατεθεί ως τεκμηρίωση :

(i) Υπεύθυνη Δήλωση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του τρίτου φορέα η οποία θα απευθύνεται στην Υ.Δ.Δ. και στην οποία θα αναφέρεται ότι ο φορέας δεσμεύεται να θέσει στη διάθεσή του προσφέροντος, για όλο το ως άνω οριζόμενο διάστημα, τους πόρους που είναι αναγκαίοι για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η υπεύθυνη δήλωση θα περιλαμβάνει απαραιτήτως τα πλήρη στοιχεία του φορέα και του διαγωνιζόμενου, τον αριθμό της Διακήρυξης καθώς και τους πόρους οι οποίοι θα τεθούν στην διάθεση του προσφέροντος.

(ii) Υπεύθυνη Δήλωση, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα η οποία θα απευθύνεται στην Υ.Δ.Δ. και στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προσφέρων πρόκειται όντως να κάνει χρήση των οποιασδήποτε φύσεως μέσων που επικαλείται κατά το ως άνω οριζόμενο διάστημα.

(iii) Σχετική σύμβαση μεταξύ του προσφέροντα και του τρίτου φορέα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή, στην φάση ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

14.2 Ενώσεις / Κοινοπραξίες.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

14.3 Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών.

Εάν σε κάποια χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της** ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλώνοντας, που γίνονται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή ελληνικής προξενικής αρχής της χώρας του διαγωνιζόμενου.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση **η οποία επισυνάπτεται** στην αντίστοιχη βεβαίωση οποιασδήποτε αρχής αλλοδαπής χώρας του πρώτου εδαφίου της παρούσας παραγράφου, ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η υπεύθυνη δήλωση θα καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και το περιεχόμενο των επιμέρους δικαιολογητικών.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν.599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

15. Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι οι οποίοι θα απασχοληθούν από τον Ανάδοχο κατά την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 13^ο - Στοιχεία Προσωπικού του προσφέροντα.

Πλέον των ανωτέρω δικαιολογητικών συμμετοχής οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού υποχρεούνται (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 68 του Ν.3863/2010, ΦΕΚ Α' 115, όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 ΦΕΚ Α' 88), να αναφέρουν **επί ποινή αποκλεισμού** στην προσφορά τους και τα εξής :

- α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο,
- β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας,
- γ) τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι,
- δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
- στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Τα παραπάνω στοιχεία μπορούν να παρουσιαστούν με την μορφή του παρακάτω πίνακα :

Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.					
Ημέρες και ώρες εργασίας.	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή
Συλλογική σύμβαση εργασίας.					
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.					
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.					
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.					

Τα παραπάνω στοιχεία πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 της Υ.Α αρ. Π1/2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) (Β' 2677).

Άρθρο 14^ο : Χρόνος ισχύος των προσφορών.

Οι προσφορές που θα υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους ισχύουν και δεσμεύουν αυτούς, επί ποινή αποκλεισμού, για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών** από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω προβλεπόμενο.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

Άρθρο 15^ο : Ηλεκτρονική αποσφράγιση Υποφακέλων "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά" – Αξιολόγηση / Βαθμολογία Προσφορών (1^ο Στάδιο Διαγωνισμού)

15.1. Έλεγχος στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά", γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ενότητα 3 της Απόφασης της παρούσας, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων "Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά". Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, σε λεπτομερή έλεγχο των υποβληθέντων με τους φακέλους αυτούς δικαιολογητικών συμμετοχής, εξετάζοντας την ορθότητα, την πληρότητα και την συμφωνία τους με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Στην συνέχεια η Ε.Δ.Δ. ελέγχει το περιεχόμενο των επιμέρους φακέλων Τεχνικής Προσφοράς, για να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς τους όρους της Διακήρυξης και αφού λάβει υπόψη της :

- τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της Διακήρυξης,
- τα κριτήρια αξιολόγησης με τους συντελεστές βαρύτητας αυτών, όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη,

προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών. Στην φάση αυτή, κάθε μέλος της Ε.Δ.Δ. αξιολογεί και καταθέτει την βαθμολογία του για κάθε τεχνική προσφορά.

Κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, η Ε.Δ.Δ. δύναται - **εφόσον το κρίνει απαραίτητο** - να καλέσει εγγράφως και επί ποινής αποκλεισμού διαγωνιζόμενους που συμμετέχουν σε αυτό το στάδιο να παρουσιάσει την τεχνική του προσφορά και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

Για προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτέες, καταγράφονται και αναλύονται για κάθε μια από αυτές οι ακριβείς λόγοι απόρριψης.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς αυτής.

Η Επιτροπή στην συνέχεια γνωμοδοτεί για τα παραπάνω, συντάσσοντας σχετικό πρακτικό (**1^ο Πρακτικό**), το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο περιλαμβάνεται η αξιολόγηση και επιπλέον για κάθε κριτήριο η βαθμολογία του και ο συντελεστής βαρύτητας, καθώς και η βαθμολογία κάθε ομάδας κριτηρίων όπως και η συνολική βαθμολογία της προσφοράς. Στο ίδιο πρακτικό καταχωρούνται και οι τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζονται απορριπτέες, όπου αναλύονται για κάθε μια από αυτές οι ακριβείς λόγοι απόρριψης. Το πρακτικό αυτό αποτελεί εισήγηση (γνωμοδοτική πράξη) προς το Όργανο Λήψεως Αποφάσεων της Περιφέρειας (Οικονομική Επιτροπή) στο οποίο διαβιβάζεται προς εξέταση και έκδοση σχετικής Απόφασης (διοικητική πράξη).

Η απόφαση αυτή της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στην συνέχεια σε όλους τους συμμετέχοντες, με αποδεικτικό παραλαβής, για την τυχόν υποβολή ενστάσεων.

15.2 Έλεγχος Τεχνικής Προσφοράς – Αξιολόγηση / Βαθμολογία προσφορών.

Η αξιολόγηση όσων προσφορών έγιναν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής, θα γίνει με βάση το κριτήριο της συμφερότερης από οικονομική άποψη προσφοράς (άρθρο 20 παρ. 2β Π.Δ.118/2007). Οι τιμές χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθούν υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Η αξιολόγηση θα γίνει με βάση την παρακάτω διαδικασία :

Κριτήρια και οδηγίες αξιολόγησης (κριτήρια ανάθεσης).

Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών πραγματοποιείται από την Ε.Δ.Δ. της Περιφέρειας και συνίσταται στην βαθμολόγηση των Κριτηρίων (Στοιχείων) Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών.

Αξιολογούνται οι προσφορές οι οποίες έχουν υποβάλει όλα τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά Συμμετοχής στον σχετικό υποφάκελλο και κρίνονται τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης.

Η βαθμολόγηση θα γίνει βάσει του Πίνακα που ακολουθεί, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και των στοιχείων που έχει υποβάλει με την προσφορά του κάθε διαγωνιζόμενος.

Τα στοιχεία αξιολόγησης κατατάσσονται σε δύο επί μέρους Ομάδες Κριτηρίων, την Ομάδα Α και την Ομάδα Β. Οι Ομάδες αυτές με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας κάθε μιας στο σύνολο της βαθμολογίας, έχουν ως ακολούθως :

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α : ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ με συντελεστή βαρύτητας Ομάδας 70 % στο σύνολο (εβδομήντα τοις εκατό).

ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β : ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ – ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ με συντελεστή βαρύτητας Ομάδας 30 % στο σύνολο (τριάντα τοις εκατό).

Για το κάθε κριτήριο αξιολόγησης "i" καθορίζεται (επί μέρους) συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου σ_i , τέτοιος ώστε το άθροισμα των (επί μέρους) συντελεστών βαρύτητας όλων των κριτηρίων ανά Ομάδα, να ισούται με τον παραπάνω καθορισμένο συντελεστή βαρύτητάς της Ομάδας στο σύνολο, δηλαδή με το 0,70 (ή 70%) για την Ομάδα Α και το 0,30 (ή 30 %) για την Ομάδα Β αντίστοιχα.

Η Ε.Δ.Δ., για κάθε διαγωνιζόμενο που έχει φθάσει μέχρι αυτό το στάδιο, **αξιολογεί την προσφορά** σύμφωνα με τον αντίστοιχο πίνακα, ο οποίος περιέχει αναλυτικά τα κριτήρια αξιολόγησης με τον συντελεστή βαρύτητας εκάστου εξ αυτών και τον συντελεστή βαρύτητας κάθε Ομάδας στο σύνολο.

Ο πίνακας αυτός έχει ως ακολούθως :

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ

ΟΜΑΔΑ Α : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
(Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας Α στο σύνολο : 70 %)				
		(1)	(2)	(3) = (1) X (2)
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ i ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (β _i)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (σ _i)	ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (σβ _i =β _i *σ _i)
i = 1	Συμφωνία της προσφοράς με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης. Παρουσίαση προγράμματος και μεθοδολογίας καθαριότητας.		10 %	
i = 2	Οργάνωση και στελέχωση του Προσφέροντα (ειδικευμένο προσωπικό, κατανομή προσωπικού κ.ά.).		30 %	
i = 3	Υλικοτεχνικός εξοπλισμός : τεχνικά μέσα υλοποίησης του Προγράμματος, ποιοτικά χαρακτηριστικά χρησιμοποιούμενων μέσων (ποιότητα και καταλληλότητα εξοπλισμού καθαρισμού, προδιαγραφές / ποιότητα σκευασμάτων καθαρισμού, αποτελεσματικότητα κ.ά.).		30 %	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Α				
ΟΜΑΔΑ Β : ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ - ΚΑΛΥΨΗ				
(Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας Β στο σύνολο : 30 %)				
		(1)	(2)	(3) = (1)X(2)
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ i ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (β _i)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (σ _i)	ΣΤΑΘΜΗΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ (σβ _i =β _i *σ _i)
i = 4	Δυνατότητα κάλυψης έκτακτων ή επιπλέον αναγκών (πρόγραμμα αντιμετώπισης, διαθέσιμο προσωπικό και εξοπλισμός, αμεσότητα πρόσβασης κ.ά.). Επιπλέον προσφερόμενες υπηρεσίες.		30 %	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Β				
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (Σ.Β.) ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ =				
(ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Α + ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Β)				

για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επί μέρους κριτήρια των ομάδων με βάση τους 100 βαθμούς. Η βαθμολογία ενός κριτηρίου είναι **100** (ελάχιστη βαθμολογία) για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι όροι και οι απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή μπορεί να αυξάνεται μέχρι **110** βαθμούς (μέγιστη βαθμολογία) για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι ως άνω όροι και απαιτήσεις.

Η καλύτερη πρόταση μεταξύ των διαγωνιζομένων που μετέχουν σε αυτό το στάδιο, σε κάθε κριτήριο στους ανωτέρω πίνακες, λαμβάνει την μεγαλύτερη βαθμολογία. Η χειρότερη μεταξύ των διαγωνιζομένων για το ίδιο κριτήριο, λαμβάνει την μικρότερη βαθμολογία, υπό τον όρο ότι καλύπτονται οι απαιτήσεις της Διακήρυξης για το κριτήριο (στοιχείο) αυτό. Οι ενδιάμεσες τιμές ή επιδόσεις ή προτάσεις βαθμολογούνται αναλογικά.

Η βαθμολογία β_i του κριτηρίου i , προκύπτει, σε επίπεδο Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ, από το άθροισμα των σχετικών βαθμολογιών κάθε ενός από τα μέλη της Επιτροπής, διαιρεμένου διά του αριθμού των μελών της. Ο μέσος όρος αυτός συνιστά την βαθμολογία β_i του i κριτηρίου. Σε όλους τους ανωτέρω υπολογισμούς η στρογγυλοποίηση φθάνει στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο. Το τρίτο δεκαδικό ψηφίο αποκόπτεται όταν έχει τιμές 1, 2, 3, 4, στρογγυλεύεται δε προς τα άνω όταν έχει τιμές 5, 6, 7, 8, 9.

Ως **σταθμισμένη βαθμολογία «σβ_i»** του i κριτηρίου, ορίζεται το γινόμενο της βαθμολογίας β_i που το **κριτήριο** αυτό λαμβάνει από την Ε.Δ.Δ., επί τον συντελεστή βαρύτητας σ_i του κριτηρίου όπως αυτός δίνεται στον σχετικό Πίνακα, ήτοι :

Σταθμισμένη βαθμολογία «σβ_i» του i κριτηρίου : $\sigma\beta_i = \beta_i * \sigma_i, (i = 1,2,3\dots)$ (ΤΥΠΟΣ 1)
--

Η Συνολική Βαθμολογία «ΣΒ_q» της Τεχνικής Προσφοράς του “ q ” προσφέροντος, είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών **όλων** των κριτηρίων και των δύο Ομάδων που περιέχει ο σχετικός Πίνακας όπως αυτές προκύπτουν από τον Τύπο 1 ανωτέρω, ήτοι :

Συνολική Βαθμολογία «ΣΒ_q» της Τεχνικής Προσφοράς του q προσφέροντος : $\Sigma\beta_q = \Sigma (\sigma\beta_i),$ (ΤΥΠΟΣ 2)
--

όπου :

$q = 1, 2, 3 \dots$: ο αριθμός προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν φθάσει μέχρι αυτό το σημείο και δεν απερρίφθησαν κατά την τεχνική αξιολόγηση του 2^{ου} Σταδίου του άρθρου 15.4 του παρόντος Παραρτήματος,

$i = 1, 2, \dots$: ο αύξων αριθμός (α/α) του υπό ανάλυση κριτηρίου.

ΕΛΑΦΙΟ Δ.3 : ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.

Ακολουθεί ο έλεγχος των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με το 3^ο Στάδιο του άρθρου 15.4 του παρόντος Παραρτήματος.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου / αξιολόγησης των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, η Ε.Δ.Δ. υπολογίζει, τις ανηγμένες τιμές σύγκρισης Λ_q των αποδεκτών προσφορών και κατατάσσει τις προσφορές αυτές σε Συγκριτικό Πίνακα, με αύξουσα σειρά του Λ_q , λαμβανομένων υπ’ όψιν

μέχρι δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, αποκόπτοντας το τρίτο ή στρογγυλεύοντας προς τα πάνω όπως αναφέρεται και προηγουμένως, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$\Lambda_q = K_q / \Sigma B_q$	(ΤΥΠΟΣ 3)
--------------------------------	------------------

όπου :

Λ_q : η Ανηγμένη Τιμή σύγκρισης της προσφοράς του q προσφέροντος, όπως προκύπτει από τον Τύπο 3 άνω.
K_q : η Τιμή Προσφοράς του q προσφέροντος σε €, η οποία συμπίπτει με την « ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α.(ολογράφως) », όπως αυτή έχει συμπληρωθεί από τον προσφέροντα στο αντίστοιχο πεδίο του ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του άρθρου 10 του Παραρτήματος Α της παρούσας Διακήρυξης.
ΣB_q : η Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς του q προσφέροντος, όπως προκύπτει από τον Τύπο 2 άνω.
q = 1, 2, 3 ..., ο αριθμός των προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν φθάσει μέχρι αυτό το σημείο και δεν απερρίφθησαν κατά την τεχνική αξιολόγηση του 2 ^{ου} Σταδίου και την οικονομική αξιολόγηση του 3 ^{ου} Σταδίου του άρθρου 15.4 του παρόντος Παραρτήματος.

Ως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της Τιμής Προσφοράς K_q προς την Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς ΣB_q , δηλαδή εκείνη με την μικρότερη ανηγμένη τιμή σύγκρισης Λ_q .

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων από μίας προσφορών, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της **Συνολικής Βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς, ΣB_q** και προκρίνεται η προσφορά με την μεγαλύτερη Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς. Σε περίπτωση ισοβαθμίας και στην Συνολική Βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 21 ε-δαφ. β του Π.Δ. 118/2007 για διαιρετό υλικό.

Με βάση την τελική κατάταξη των προσφορών που έχει προκύψει από την παραπάνω διαδικασία, προκρίνεται ως **Προσωρινός Ανάδοχος** της πράξης ο πρώτος στην κατάταξη του Συγκριτικού Πίνακα.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Άρθρο 16^ο : Ηλεκτρονική αποσφράγιση Υποφακέλων Οικονομικής Προσφοράς – Κατάταξη Προσφορών (2^ο Στάδιο Διαγωνισμού)

16.1 Μετά το στάδιο Αξιολόγησης / Βαθμολογίας των Προσφορών και εφόσον έχει παρέλθει ο χρόνος υποβολής ενστάσεων (ή έχουν εξετασθεί τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις και ο ενδιαφερόμενος δεν έχει προχωρήσει σε περαιτέρω προβλεπόμενες από τον νόμο ενέργειες), η Επιτροπή Διαγωνισμού γνωστοποιεί στους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, την ημερομηνία και ώρα που θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων "Οικονομική Προσφορά".

Κατά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα η αρμόδια Επιτροπή, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς υποφακέλους «Οικονομική Προσφορά» και ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των Οικονομικών Προσφορών, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

16.2. Η Ε.Δ.Δ., μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και της αξιολόγησης και των οικονομικών προσφορών, υπολογίζει τις ανηγμένες τιμές σύγκρισης “Λ” των αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του παρόντος Παραρτήματος και συμπληρώνει τον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης Προσφορών κατά αύξουσα σειρά της ανηγμένης τιμής σύγκρισης “Λ”.

Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό (**2^ο Πρακτικό**), στο οποίο καταχωρεί τις αποδεκτές προσφορές καθώς και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές (αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης). Το πρακτικό αυτό, που περιλαμβάνει τον παραπάνω Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης Προσφορών, υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ε.Δ.Δ. και αποτελεί την εισήγηση της προς το Όργανο Λήψεως Αποφάσεων της Περιφέρειας (Οικονομική Επιτροπή), στο οποίο διαβιβάζεται για την έκδοση της σχετικής Απόφασης.

Στο πρακτικό αυτό η Ε.Δ.Δ. καταγράφει και την πρότασή της για τον προσωρινό ανάδοχο, ο οποίος είναι ο πρώτος στην σειρά κατάταξης του ανωτέρω Συγκριτικού Πίνακα.

Η Απόφαση αυτή της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στους υποψήφιους με αποδεικτικό παραλαβής, για την τυχόν υποβολή ενστάσεων.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, η Ε.Δ.Δ. μπορεί να καλέσει τον προσφέροντα να τις αιτιολογήσει γραπτώς και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση η προσφορά του απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 17^ο – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου – Αποτελέσματα διαγωνισμού και κοινοποίηση τους – Κατακύρωση – Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού.

17.1 Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης κατά το άρθρο 15 του παρόντος Παραρτήματος, η Ε.Δ.Δ. της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ, με βάση τον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης του εγκεκριμένου 2^{ου} Πρακτικού του άρθρου 16 παρ. 2, καλεί τον πρώτο διαγωνιζόμενο στην κατάταξη ο οποίος είναι ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (δηλαδή ο προσωρινός ανάδοχος), να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση του από την Ε.Δ.Δ τα παρακάτω απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Τα δικαιολογητικά αυτά προσκομίζονται από τον προσφέροντα και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

A1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

ΕΛΑΦΙΟ 1 – Οι Έλληνες πολίτες (φυσικά πρόσωπα) :

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση :

i) για αδικήματα της του άρθρου 43§1 του Π.Δ. 60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK) **ήτοι για :**

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305),

ii) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που στο απόσπασμα ποινικού μητρώου αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να συνυποβάλουν αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Ακόμα σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου (πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή σε διαδικασία αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών) και πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους είχε δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση Ν° 2 του άρθρου 12 του παρόντος Παραρτήματος, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου. Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του Υποψηφίου και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του Ι.Κ.Α.

Όσον αφορά στη φορολογική ενημερότητα του Υποψήφιου Αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Αναθέτουσα Αρχή την αναζητά και αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNet κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του Υποψήφιου Αναδόχου περί υποβολής του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης. Εάν ο Υποψήφιος Ανάδοχος παρουσιάζεται μη ενήμερος φορολογικά, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών, από την ημερομηνία της ηλεκτρονικής ειδοποίησής του υποψήφιου Αναδόχου για την υποβολή του φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο προσήκοντα τρόπο να καταθέσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών, όπως αυτή ορίζεται με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρ. 6 του Π.Δ. 118/2007, από την οποία να προκύπτει ότι είναι φορολογικά ενήμερος.

Εάν ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (Α.Φ.Μ.) υποβάλλει την απαιτούμενη φορολογική ενημερότητα ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου .pdf εντός της εκ του νόμου ταχθείσας προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών και καταθέτει ή αποστέλλει αυτήν ταχυδρομικά εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

- Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

(ε) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης. (Θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το ειδικό επάγγελμά τους).

ΕΔΑΦΙΟ 2 – Οι αλλοδαποί (φυσικά πρόσωπα) :

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου (πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΔΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου (πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή), από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση κήρυξης σε πτώχευση ή ότι δεν ευρίσκονται υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής της χώρας τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου (πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναδιοργάνωσης ή ότι δεν τελούν υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή της χώρας τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής τους από την Αναθέτουσα Αρχή, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (πληρωμή φόρων και τελών) και πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους είχαν

δηλώσει στην αντίστοιχη Υπεύθυνη Δήλωση Ν^ο 2 του άρθρου 12 του παρόντος Παραρτήματος, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης.

(ε) Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής της χώρας τους περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου **Επιμελητηρίου** ή σε ισοδύναμες **επαγγελματικές οργανώσεις ή καταλόγους της χώρας τους**, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων ή καταλόγων αντίστοιχα καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους, και με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτά και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης.

ΕΛΑΦΙΟ 3 – Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

(α) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των ΕΛΑΦΙΩΝ 1 και 2 του παρόντος άρθρου αντίστοιχα.

- Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας του νομικού προσώπου, αφορά τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.) ή Ι.Κ.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.) και τους νομίμους εκπροσώπους σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και από αυτό θα προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΛΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου (πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (μόνο για ημεδαπές Α.Ε.), ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) υποβάλλεται πιστοποιητικό μεταβολών. Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό της εταιρίας που ιδρύθηκε μετά τις 4/4/2011 χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

(γ) Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. υποβάλλει και ένα επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία καταχώρησης του στο Μητρώο Αωνύμων Εταιρειών (Μ.Α.Ε.) και η Γενική Συνέλευση που το έχει τροποποιήσει.

ΕΛΑΦΙΟ 4 – Οι Συνεταιρισμοί :

(α) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

(β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου (πριν την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του από την Αναθέτουσα Αρχή), από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) του ΕΛΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

(γ) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του ΕΛΑΦΙΟΥ (1) ως άνω του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων (β), (γ) και (δ) του ΕΛΑΦΙΟΥ (2) ως άνω του παρόντος άρθρου για αλλοδαπούς, εφόσον πρόκειται

για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης (β) του ΕΔΑΦΙΟΥ (3) ως άνω του παρόντος άρθρου για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

ΕΔΑΦΙΟ 5 – Οι ενώσεις / κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

(α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στην Ένωση / Κοινοπραξία.

A2. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.

Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι:
α) δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται σε εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας Διακήρυξης ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές,

β) δεν τελεί σε αποκλεισμό σε διαγωνισμούς του Δημοσίου με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007.

B. ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δηλαδή ο προσωρινός ανάδοχος, πρέπει να συμπεριλάβει στα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης επί ποινή αποκλεισμού, **ένα ή περισσότερα** από τα ακόλουθα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την οικονομική και χρηματοπιστωτική του επάρκεια :

i) Βεβαιώσεις τραπεζών για την χρηματοπιστωτική επάρκεια της επιχείρησης του προσφέροντα.

Ως απόδειξη χρηματοπιστωτικής επάρκειας, απαιτείται έγγραφη βεβαίωση τράπεζας που αναφέρει ότι συνεργάζεται με τον προσφέροντα και όπου δηλώνεται το όριο της πιστοληπτικής του ικανότητας για χρηματοδότησή του για την παρούσα Παροχή Υπηρεσίας.

Επαρκής θεωρείται η χρηματοπιστωτική ικανότητα του προσφέροντος, όταν ανέρχεται σε ποσοστό 10 % του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α., όπως ο προϋπολογισμός αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος.

ii) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, στην περίπτωση που η δημοσίευση ισολογισμών απαιτείται από την νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος, των τριών τελευταίων προ του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων.

Ο διαγωνιζόμενος θα καταθέσει τα ΦΕΚ (Τεύχος Α.Ε. – Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ.) με τους εγκεκριμένους και νομίμως δημοσιευμένους ισολογισμούς του, ενώ για όποιες οικονομικές χρήσεις δεν έχουν δημοσιευτεί ισολογισμοί σε ΦΕΚ, είναι αποδεκτά αντίγραφα οικονομικών εφημερίδων όπου έχουν δημοσιευτεί οι ισολογισμοί αυτοί. Ειδικά για την προηγούμενη του έτους του διαγωνισμού οικονομική χρήση, εφόσον δεν έχει δημοσιευτεί ακόμα ισολογισμός, ο διαγωνιζόμενος υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών του έτους αυτού, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχει συντάξει & δημοσιεύσει κατά το διάστημα αυτό ή δήλωση για το διάστημα αυτό. Σε περίπτωση μη υποχρέωσης έκδοσης ισολογισμών, μπορεί να καταθέσει ισοδύναμα λογιστικά ή άλλα έγγραφα ή επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων.

Το ελάχιστο επίπεδο επάρκειας που πρέπει να καλύπτει ο διαγωνιζόμενος προκειμένου αυτός να κριθεί κατάλληλος, συνίσταται σε μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών σαν μέσο όρο για το διάσ-

τημα αυτό, τουλάχιστον ίσο με το 5 % του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α., όπως ο προϋπολογισμός αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος.

Σε περίπτωση ενώσεων, ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται από το άθροισμα των γινομένων του ως άνω μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών κάθε ενός εκ των εταίρων της ένωσης επί το ποσοστό συμμετοχής τους στην ένωση.

iii) Υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης που αφορά σε εργασίες παρεμφερείς με την ζητούμενη παρεχόμενη Υπηρεσία, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα, σχετικά με την ζητούμενη Υπηρεσία, κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό ή υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών που αφορά παρεμφερείς με την ζητούμενη Υπηρεσία κατά το διάστημα αυτό. Στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος είναι ένωση προσώπων / κοινοπραξία, πρέπει να υποβάλει τα ανωτέρω έγγραφα χωριστά για καθένα από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας, υπογεγραμμένα δεόντως.

Το ελάχιστο επίπεδο επάρκειας που πρέπει να καλύπτει ο διαγωνιζόμενος προκειμένου αυτός να κριθεί κατάλληλος, συνίσταται σε μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών (σε ίδιες ή αντίστοιχες με την ζητούμενη Υπηρεσία εργασίες) για το διάστημα αυτό, τουλάχιστον ίσο με το 5 % του προϋπολογισμού με Φ.Π.Α., όπως ο προϋπολογισμός αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος.

Σε περίπτωση ενώσεων, ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται από το άθροισμα των γινομένων του ως άνω μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών κάθε ενός εκ των εταίρων της ένωσης επί το ποσοστό συμμετοχής τους στην ένωση.

17.2 Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντα από την ανάθεση.

17.3 Πρότυπα εξασφάλισης της ποιότητας.

Οι διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν Πιστοποιητικό Ποιότητας κατά ISO 9001 ή ισοδύναμο, το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης. Πιστοποιητικό του οποίου η ισχύς έχει λήξει, δεν γίνεται δεκτό. Στην περίπτωση που το συγκεκριμένο πιστοποιητικό, το οποίο υποβλήθηκε και ως δικαιολογητικό συμμετοχής στον διαγωνισμό, είναι σε ισχύ, τότε δεν απαιτείται η εκ νέου υποβολή του.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων επικαλείται την τεχνική ικανότητα τρίτου φορέα, το εν λόγω πιστοποιητικό ποιότητας αφορά τον τρίτο φορέα.

17.4 Όλα τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 της Υ.Α αρ. Π1/2390/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013).

17.5 Η ημερομηνία, ο τόπος και η ώρα που θα αποσφραγιστεί ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα γνωστοποιηθεί, με σχετική ηλεκτρονική ανακοίνωση της Επιτροπής Διαγωνισμού, σε αυτούς που δικαιούνται να λάβουν γνώση του περιεχομένου της αποσφράγισης, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν

Αμέσως μετά την ανωτέρω αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό που δικαιούνται να λάβουν γνώση των υποβληθέντων δικαιολογητικών, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του αποσφραγισθέντος ηλεκτρονικού φακέλου «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Στην περίπτωση που δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου ή όταν αυτός στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά, απορρίπτεται από τον διαγωνισμό και η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνεται στον υποψήφιο που υπέβαλε την δεύτερη κατά σειρά συμφερότερη προσφορά, σύμφωνα με τον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης, ζητώντας του να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, κ.ο.κ..

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα ηλεκτρονική υποβολή ή / και έντυπη προσκόμιση των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού από το Διαγωνισμό. Αν κανένας από τους υποψηφίους δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά ή / και δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τα ανωτέρω, ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία αυτή (με τις διαδοχικές κλήσεις με την σειρά κατάταξης των εγγεγραμμένων στον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης, με την κατάληξη σε αποδεκτό ανάδοχο είτε με εξάντληση του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης και ματαίωση του διαγωνισμού), η Ε.Δ.Δ. συντάσσει πρακτικό (**3^ο Πρακτικό**) στο οποίο καταγράφονται οι διαγωνιζόμενοι που κλήθηκαν, τα δικαιολογητικά που κατέθεσαν και οι ακριβείς λόγοι απόρριψης (σε περίπτωση απόρριψης υποψηφίου στο στάδιο αυτό) καθώς και τα δικαιολογητικά και η πρόταση της για τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση ή για την ματαίωση του διαγωνισμού. Το πρακτικό αυτό υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ε.Δ.Δ. και αποτελεί εισήγηση (γνωμοδοτική πράξη) προς το Όργανο Λήψεως Αποφάσεων της Περιφέρειας (Οικονομική Επιτροπή), στο οποίο διαβιβάζεται προς εξέταση και έκδοση σχετικής Απόφασης.

Η απόφαση αυτή στην συνέχεια κοινοποιείται από την Α.Α. σε όλους τους συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο (δηλαδή στους εγγεγραμμένους στον Συγκριτικό Πίνακα Κατάταξης), με αποδεικτικό παραλαβής για την τυχόν υποβολή ενστάσεων.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος υποβάλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της περ. β της παρ. 1 του άρθρου 6 ή / και της παραγράφου 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/2007 ή ο υπόχρεος προς τούτο υποψήφιος δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παραγράφου 2 του άρθρου 6 και των περιπτώσεων α και β της παρ. 2 του άρθρου 8 του ίδιου π.δ., καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του υποψηφίου, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων, που καθορίζονται στην παρούσα, σύμφωνα με το άρθρο 8α του Π.Δ. 118/2007.

Η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, την παροχή έγγραφων διευκρινήσεων σχετικά με τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλε κατ' εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

17.6 Κρίση αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συλλογικό όργανο, δηλαδή η Ε.Δ.Δ., με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της προς το Όργανο Λήψης Αποφάσεων που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

α. κατακύρωση της παρεχόμενης Υπηρεσίας για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα, κατά ποσοστό το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15 % στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας ή 50 % στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από την Διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον Ανάδοχο.

β. Την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της Διακήρυξης.

γ. Την ματαίωση, ακύρωση, αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού που προκύπτει από λόγους δημοσίου συμφέροντος και έως τη σύναψη της Σύμβασης και αζημίως για αυτήν και ιδίως στις περιπτώσεις :

i) που ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον την παρεχόμενη υπηρεσία,

ii) όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

δ) Την οριστική ματαίωση του διαγωνισμού, όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 17 παρ. 5 του παρόντος παραρτήματος.

ε) ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας,

στ) ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία Ι και ΙΙ των περ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007,

Επίσης ματαίωση ή επανάληψη του Διαγωνισμού σε κάθε στάδιο μπορεί να γίνει αζημίως για την Αναθέτουσα Αρχή εφόσον :

α) διαπιστωθεί παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,

β) το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την Αναθέτουσα Αρχή,

γ) υπάρξει αλλαγή στις ανάγκες της ζητούμενης παρεχόμενης υπηρεσίας.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι διαγωνιζόμενοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναγραφόμενα στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.

17.9 Διευκρινίσεις.

(α) Εάν σε κάποια χώρα **βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της** ότι δεν εκδίδονται κάποια από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου ή στην περίπτωση όπου δεν τηρούνται στην αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή τα αντίστοιχα βιβλία για την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος που γίνον-

ται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή ελληνικής προξενικής αρχής της χώρας του διαγωνιζόμενου. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση, η οποία **θα επισυνάπτεται** στην βεβαίωση της αρχής του παρόντος εδαφίου, ο διαγωνιζόμενος θα αναφέρει αναλυτικά τα πιστοποιητικά τα οποία δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις στη χώρα του και θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η υπεύθυνη δήλωση θα καλύπτει επίσης την περίπτωση όπου υπάρχει ασάφεια για την πηγή, την πληρότητα και το περιεχόμενο των επιμέρους δικαιολογητικών. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη

Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν.1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ. Πολ. Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Η υπεύθυνη δήλωση του υπόχρεου συνοδευόμενη από την ως άνω βεβαίωση αρχής της χώρας του υπόχρεου, πρέπει να υποβληθούν μαζί με τα δικαιολογητικά όπως ορίζεται στην παραγράφο 17.5 του παρόντος άρθρου.

(β) Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα με την μορφή που ισχύουν κατά την ημερομηνία της έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης της παρ 17.1 άνω (π.χ. την τελευταία ισχύουσα τροποποίηση του καταστατικού, αντίγραφο ΦΕΚ με το ισχύον Δ.Σ. και την εκπροσώπηση της εταιρείας κλπ.).

ΑΡΘΡΟ 18^ο : Πρόσκληση για την υπογραφή της Σύμβασης - Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης – Τροποποίηση Σύμβασης – Ολοκλήρωση Σύμβασης.

18.1 Πρόσκληση για υπογραφή Σύμβασης.

Η κατακύρωση λαμβάνει χώρα ηλεκτρονικά. Η απόφαση του αρμόδιου οργάνου περί ανακήρυξης του υποψήφιου ως οριστικού Αναδόχου, του κοινοποιείται και εγγράφως από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής, με ανακοίνωση, συνοδευόμενη με πρόσκληση για την υπογραφή της Σύμβασης.

Η ανακοίνωση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

- τον πλήρη τίτλο της παρεχόμενης Υπηρεσίας,
- την ποσότητα / διάρκεια του Προγράμματος,
- την τιμή,
- τον φορέα για τον οποίο προορίζεται η παρεχόμενη Υπηρεσία,
- την συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της Διακήρυξης καθώς και με το σχέδιο Σύμβασης που έχει επισυναφθεί στην Διακήρυξη,
- την προθεσμία υπογραφής της Σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Η σύμβαση θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της υπό ανάθεση παροχής υπηρεσίας όπως :

- α. τον τόπο και χρόνο υπογραφής της,
- β. τα συμβαλλόμενα μέρη,
- γ. το αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας,

- δ. την τιμή,
- ε. τον τόπο, τρόπο και χρόνο των παρεχόμενων υπηρεσιών,
- στ. τον τρόπο πληρωμής του Αναδόχου,
- ζ. τις προβλεπόμενες εγγυήσεις,
- η. τις προβλεπόμενες ρήτρες,
- θ. τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

Επίσης θα περιλαμβάνει οπωσδήποτε και τα παρακάτω στοιχεία :

- α) τον αριθμό των εργαζομένων του Αναδόχου που θα απασχοληθούν στο έργο,
- β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας,
- γ) την συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι,
- δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
- στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο,
- ζ) ειδικό όρο για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η εν λόγω απόφαση κατακύρωσης αναρτάται στο διαδίκτυο, τόσο στην ιστοσελίδα της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ : www.pnai.gov.gr όσο και στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ : <http://et.diaugeia.gov.gr>.

Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό Ανάδοχο. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον Ανάδοχο προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Ο διαγωνιζόμενος που επελέγη ως προσωρινός ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία :

- α)** τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία,
- β)** την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, η οποία θα ανέρχεται σε ποσοστό 10 % της συνολικής συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Γ της παρούσας Διακήρυξης.

Ο διαγωνιζόμενος που επελέγη ως προσωρινός ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος ισχύος ης Σύμβασης και των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν, αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος ισχύος ης Σύμβασης υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της.

Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23§5 του Π.Δ.118/2007 και καταπίπτει υπέρ της Α.Α. η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

Η Α.Α. στην περίπτωση αυτή καλεί εγγράφως τον επόμενο του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης, του εγκεκριμένου 3^{ου} Πρακτικού και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία των άρθρων 17 και 18 του παρόντος Παραρτήματος.

Ο έκπτωτος υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Α.Α. εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη Σύμβαση.

Αν κανένας προσωρινός ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

18.2 Κατάρτιση και υπογραφή Σύμβασης.

Μετά την ανωτέρω ανακοίνωση καταρτίζεται από την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ η σχετική Σύμβαση επί τη βάση του κειμένου του 'ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ' που περιέχεται στο Παράρτημα Δ της παρούσας Διακήρυξης. Η κατάρτιση συνίσταται στην συμπλήρωση των αντίστοιχων κενών πεδίων και στην απαλοιφή των εναλλακτικών όρων που δεν ισχύουν του Σχεδίου Σύμβασης που περιέχεται στο εν λόγω παράρτημα, βάσει της προσφοράς του Αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Η Σύμβαση ρυθμίζει τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής η Σύμβαση υπογράφεται από τον ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ και πρωτοκολλείται στο πρωτόκολλο της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Εκ μέρους του Αναδόχου, η Σύμβαση υπογράφεται από τον ίδιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγματεύση στο κείμενο της Σύμβασης του Παραρτήματος Ε.

Το κείμενο της Σύμβασης υπερισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως η προσφορά, η Διακήρυξη και η απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για όσα σημεία δεν ρυθμίζονται με την Σύμβαση, ισχύουν οι γενικότερες διατάξεις του Π.Δ.118/2007. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους προσφέροντες μαζί με τις προσφορές τους δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

18.3 Τροποποίηση Σύμβασης.

Η Σύμβαση τροποποιείται μόνο γραπτώς και **σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις**, κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών, με απόφαση της Α.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου (Ε.Δ.Δ.), κατόπιν σχετικής διερεύνησης και αξιολόγησης και μόνον εφόσον η τροποποίηση είναι τεκμηριωμένα συμφέρουσα για την Α.Α..

Σε τέτοια περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεωτικά θα προσκομίσει :

- αναλυτικότερες προδιαγραφές, στοιχεία και λεπτομέρειες της νέας πρότασης,

- αναλυτική τεχνική έκθεση που θα τεκμηριώνει την ισοδύναμή ή και ενδεχομένως καλύτερη προσφορά,
- συγκριτικό πίνακα με παραβολή του χαρακτηριστικών της παλαιότερης και της νεώτερης προσφοράς,
- συγκριτικά οικονομικά στοιχεία της παλαιότερης και της νεώτερης προσφοράς.

Σε περίπτωση τυχόν τροποποίησης, εξασφαλίζεται η εκτέλεση του Προγράμματος όπως προδιαγράφηκε.

Σε κάθε περίπτωση η απόφαση της Α.Α. με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

18.4 Ολοκλήρωση Σύμβασης.

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

- α) εκτελέστηκε ολόκληρη η προβλεπόμενη Παροχή Υπηρεσίας,
- β) παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) οι εκτελεσθείσες εργασίες,
- γ) έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις,
- δ) εκπληρώθηκαν οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

Άρθρο 19^ο – Τιμές προσφορών – Νόμισμα.

19.1 Οι τιμές θα δίνονται σε **Ευρώ**. Στην τιμή κάθε υποβαλλόμενης στον διαγωνισμό προσφοράς είτε αναφέρεται είτε όχι, **θεωρείται δεδομένο** ότι συμπεριλαμβάνεται η δαπάνη κάθε απαραίτητης εργασίας, πάσης φύσης απαιτούμενου εξοπλισμού (χρησιμοποιούμενα μέσα, υλικά καθαρισμού κλπ.), όλων των νομίμων υπέρ τρίτων κρατήσεων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την πλήρη και άρτια εκτέλεση του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, όπως προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

19.2 Οι τιμές προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα στοιχεία του φακέλου οικονομικής προσφοράς (πίνακα οικονομικής προσφοράς ή τρόπο πληρωμής) ή να τα τροποποιήσουν. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή παρακράτησης κυριότητας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

19.3 Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντα είναι ασυνήθιστα χαμηλές, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρ. 16 παρ.2 του παρόντος παραρτήματος.

Άρθρο 20^ο – Εγγυήσεις.

20.1 Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Οι προσφέροντες οφείλουν, **με ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά τους, να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον Διαγωνισμό.

Η επιστολή αυτή πρέπει να εκδίδεται υπέρ του προσφέροντος, να απευθύνεται προς την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ και το ποσό της θα πρέπει να καλύπτει το 2 % του προϋπολογισμού της παρεχόμενης

μενης Υπηρεσίας, χωρίς Φ.Π.Α., όπως ο προϋπολογισμός αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά στον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Παροχή Υπηρεσίας, **επιστρέφεται στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε**, μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των λοιπών προσφερόντων επιστρέφονται στα αντίστοιχα Πιστωτικά Ιδρύματα μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφοράς, οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των διαγωνιζόμενων επιστρέφονται εντός τριών (3) ημερών από την παρέλευση της προθεσμίας για την άσκηση της προβλεπόμενης ενδικοφανούς προσφυγής ή του προβλεπόμενου ένδικου βοηθήματος ή σε περίπτωση απόρριψης του προβλεπόμενου ένδικου βοηθήματος, εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης στην Α.Α. (άρ. 25, παρ. 14 του Ν.3614/2007, όπως συμπληρώθηκε με το άρ. 4 του Ν.4156/2013).

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί η παροχή Υπηρεσίας, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ.118/2007, οπότε η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Α.Α. μετά την έκδοση σχετικής απόφασης του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ.Δ.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Γ της παρούσας Διακήρυξης.

20.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας της παρεχόμενης Υπηρεσίας, χωρίς τον Φ.Π.Α..

Η εγγυητική αυτή επιστολή σχετίζεται με την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης (χρόνος υλοποίησης, ποιότητα χρησιμοποιούμενου υλικοτεχνικού εξοπλισμού, εκπλήρωση λοιπών συμβατικών υποχρεώσεων κλπ.).

Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι :

«Με την υπογραφή της Σύμβασης, οι εργασίες τις οποίες θα εκτελέσει στα πλαίσια υλοποίησης της παρεχόμενης Υπηρεσίας, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των τεχνικών χαρακτηριστικών και απαιτήσεων της προσφοράς του όπως έγινε αποδεκτή και ότι θα τις πραγματοποιήσει χρησιμοποιώντας στο σύνολό τους υλικοτεχνικό εξοπλισμό άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, ο οποίος θα ανταποκρίνεται στην χρήση και τα αποτελέσματα για τα οποία προορίζεται και στις ιδιότητες και προδιαγραφές όπως αυτές προδιαγράφονται στην Διακήρυξη».

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου της συμβατικής παρεχόμενης Υπηρεσίας, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες επί πλέον από τον συμβατικό χρόνο παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 25§5 του Π.Δ.118/2007.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου εφαρμογής του Προγράμματος ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική (σε περίπτωση εγγύησης αορίστου ισχύος δεν υπάρχει θέμα αντικατάστασης). Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παράτασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Γ της παρούσας Διακήρυξης.

20.3 Εγγύηση προκαταβολής.

Με την υπογραφή της Σύμβασης και εφ' όσον συμφωνηθεί σε αυτήν η καταβολή προκαταβολής, ο Ανάδοχος λαμβάνει προκαταβολή το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο **20 %** της συνολικής συμβατικής αξίας της παρεχόμενης Υπηρεσίας χωρίς τον Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που το ποσό της προκαταβολής ορίζεται από την Διακήρυξη (όπως στην παρούσα περίπτωση), σε ποσοστό μεγαλύτερο από αυτό της εγγύησης καλής εκτέλεσης, η προκαταβολή λαμβάνεται με κατάθεση εγγύησης προκαταβολής, το ύψος τη οποίας θα καλύπτει την διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής (άρ. 25, παρ. 15 του Ν.3614/2007, όπως συμπληρώθηκε με το άρ. 4^ο του Ν.4156/2013).

Η προκαταβολή αυτή είναι έντοκη από της καταβολής της, περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει και την καταβολή τόκων επί του ποσού της προκαταβολής σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη παράδοσης εργασιών και επιβαρύνεται με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με την απόφαση του αρμόδιου υπουργού, βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247Α).

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου (όλων δηλαδή των κύκλων) της παρεχόμενης Υπηρεσίας από τον Φορέα, ύστερα από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, το δε ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική παραλαβή, συμψηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας.

Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος Γ της παρούσας Διακήρυξης.

20.5 Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

20.4 Τρόπος σύνταξης των εγγυητικών επιστολών.

Στις εγγυητικές επιστολές, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται τουλάχιστον τα ακόλουθα :

- α) η ημερομηνία έκδοσης,
- β) ο εκδότης,
- γ) να απευθύνονται προς την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ,
- δ) Τα στοιχεία της Διακήρυξης ήτοι : ο Αριθμός της Διακήρυξης, η αναφορά : "Αντικείμενο Ανοικτού Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το Πρόγραμμα : "ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ" και η ημερομηνία του διαγωνισμού,
- ε) ο αριθμός της εγγυητικής επιστολής,
- στ) το ποσό που καλύπτει η εγγυητική επιστολή,
- ζ) η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση του προσφέροντος ή αναδόχου υπέρ του οποίου δίνεται η εγγύηση,
- η) η σχετική σύμβαση και η προς παροχή Υπηρεσία (για τις υπόλοιπες εγγυήσεις πλην της εγγύησης συμμετοχής),
- θ) η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Αν δεν αναγράφεται, η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να ισχύει μέχρι την επιστροφή της ή να είναι αορίστου διάρκειας,
- ι) οι όροι ότι :
 - 11) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διζήσεως,
 - 12) το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση,
 - 13) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
 - 14) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης,
 - 15) στην περίπτωση ένωσης προσώπων η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Επί πλέον, ο εκδώσας την εγγυητική επιστολή θα δηλώνει ότι :

«Οι υποχρεώσεις του από την εγγύηση λύνονται μόνο δια της επιστροφής σ' αυτόν, της εγγυητικής επιστολής ή με έγγραφη δήλωση της Α.Α. ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη».

20.5 Έλεγχος γνησιότητας εγγυητικών επιστολών.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγχει σε κάθε περίπτωση, τη γνησιότητα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής που προσκομίζουν οι διαγωνιζόμενοι ή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που προσκομίζει ο ανάδοχος και δεν θα αποδίδει τις εγγυήσεις που έχει ήδη στα χέρια της πριν την ανωτέρω διαπίστωση. Αν διαπιστωθεί πλαστότητα εγγυητικών επιστολών συμμετοχής ή καλής εκτέλε-

σης (η πλαστή εγγύηση δεν θεωρείται ως εγγύηση – ΣτΕ 2147/2001), οι διαγωνιζόμενοι θα αποκλείονται από τον διαγωνισμό ενώ ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

20.6 Εγγυήσεις Ενώσεων / Κοινοπραξιών.

Κάθε μία από τις ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτεται από μία ή περισσότερες εγγυητικές επιστολές των οποίων το άθροισμα θα δίνει το συνολικό ποσό της αντίστοιχης εγγύησης.

Σε περιπτώσεις Ενώσεων Προσώπων ή Κοινοπραξιών, όταν κατατίθενται εγγυητικές επιστολές συμμετοχής από κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας, το άθροισμα των εγγυητικών αυτών επιστολών θα ισούται με το ποσό της εγγύησης και θα κατανέμεται στα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής σε αυτήν.

Κάθε μια από τις εγγυητικές αυτές επιστολές θα πρέπει να εκδοθεί επ' ονόματι όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας και να περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Άρθρο 21^ο : Ενστάσεις – Διοικητικές προσφυγές.

21.1 Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις – προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 (‘‘Διαλειτουργικότητα’’) της με αριθμό Π1/2390 (ΦΕΚ Β/2677) Απόφασης.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως :

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά και αποφάσεις αξιολόγησης των ενστάσεων.
- Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασής τους.

21.2 Είδη ενστάσεων.

Ενστάσεις (διοικητικές προσφυγές) υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται στην συνέχεια του παρόντος άρθρου.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους Υποψηφίους μέσω του συστήματος και επισυνάπτεται το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου .pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 ενστάσεις υποβάλλονται :

α) Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη τελευταία ημερομηνία δημοσίευσης της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο (Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ) και το Αποφασίζον Όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Α.Α., που αφορούν στην συμμετοχή οποιουδήποτε διαγωνιζόμενου στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση του Αποφασίζοντος Οργάνου εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής ενδιαφερόμενου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού, έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Α.Α. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το Αποφασίζον Όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, ένσταση ασκείται και κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά στην πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών κατακύρωσης, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει του άρθρου 17 του παρόντος Παραρτήματος. Η ένσταση αυτή ασκείται μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον ανάδοχο κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το Αποφασίζον Όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

21.3 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Η απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υ.Δ.Δ. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Α.Α., με φροντίδα τους.

21.4 Παράβολο.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με ποσοστό 0,10 επί τοις εκατό (0,10 %) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας της Παρεχόμενης Υπηρεσίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων ευρώ (1.000,00 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00 €). Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον ειδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 ('*παράβολα από κάθε αιτία*').

Το Παράβολο υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf από τους πιστοποιημένους Υποψηφίους και προσκομίζεται ταυτόχρονα και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική του υποβολή

21.5 Οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσβάλει τις αποφάσεις του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, σύμφωνα με τα άρθρα 227 ή/και 238 του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης).

21.6 Ο προσφέρων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Α.Α. Επί της προσφυγής αποφασίζει το Όργανο Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 22^ο : Διάρκεια εφαρμογής του Προγράμματος–Χρονοδιάγραμμα–Παραλαβή εργασιών.

22.1 Γενικά.

Εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην Υ.Δ.Δ. χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του προγράμματος, στο οποίο θα προσδιορίζεται η ημερομηνία έναρξης παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών, οι οποίες θα αρχίσουν να παρέχονται ταυτόχρονα, σε όλα τα κτίρια της Περιφέρειας που προσδιορίζονται στην παρούσα.

Η χρονική διάρκεια παροχής των προβλεπόμενων συμβατικών υπηρεσιών, ορίζεται σε ένα ημερολογιακό έτος από την παραπάνω ημερομηνία έναρξης των εργασιών.

22.2 Υλοποίηση Προγράμματος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ξεκινήσει τις εργασίες με κατά τόπους συνεργεία, τα οποία θα είναι με δική του μέριμνα πλήρως εφοδιασμένα με τον κατάλληλο εξοπλισμό.

Πριν την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει την Υ.Δ.Δ. και τις αρμόδιες κατά τόπους Επιτροπές για την ημερομηνία έναρξης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ο τρόπος εκτέλεσης του Προγράμματος, τα χρησιμοποιούμενα σκευάσματα και μέσα εφαρμογής θα διασφαλίζουν στον μέγιστο δυνατό βαθμό την ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των υπαλλήλων της Περιφέρειας.

Η Α.Α. θα ορίσει με κλήρωση τις κατά τόπους αρμόδιες **Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής Υπηρεσιών** (Ε.Π.Π.Υ.).

Οι Ε.Π.Π.Υ. θα επιβλέπουν την υλοποίηση του προγράμματος και θα τηρούν σχετικό Ημερολόγιο. Το ημερολόγιο αυτό θα αποτελεί μέρος του Μερικού Οριστικού Πρωτόκολλου Παραλαβής για τον καθαρισμό των κτιρίων αρμοδιότητας της συγκεκριμένης επιτροπής για τον αντίστοιχο μήνα.

Τα συγκεκριμένα πρωτόκολλα θα φέρουν τον τίτλο :

**“ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΥΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΜΕΡΙΚΟ ΟΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΜΗΝΟΣ
ΚΤΙΡΙΟ ΝΗΣΟΥ”**

Η Υπηρεσία της Α.Α. κατά την ολοκλήρωση του Προγράμματος, αφού συγκεντρώσει το σύνολο των Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής όλων των Επιτροπών, θα εκδίδει το Συνολικό Οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής, το οποίο θα αποτελεί και την πράξη Οριστικής Παραλαβής και καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Παράταση εφαρμογής του Προγράμματος.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει επέκταση της εφαρμογής του Προγράμματος, εάν για συγκεκριμένους λόγους αυτό κριθεί απαραίτητο (π.χ. έκτακτες ή απρόβλεπτες ανάγκες, επείγουσες καταστάσεις κ.ά.). Στην περίπτωση αυτή η επέκταση εφαρμογής του Προγράμματος θα γίνει με τους ίδιους όρους της σύμβασης (τιμή μονάδας, υποχρεώσεις αναδόχου κλπ.) και δεν θα υπερβαίνει το 15% του συνολικού συμβατικού ποσού.

Η Α.Α. έχει το δικαίωμα να καλεί τον Ανάδοχο σε συναντήσεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των εργασιών του, συζητώντας θέματα που ανακύπτουν κατά την διάρκεια υλοποίησής τους. Οι Επιτροπές Παραλαβής μπορούν να απευθύνονται και εγγράφως προς τον Ανάδοχο, δίνοντάς του οδηγίες και κατευθύνσεις, τις οποίες έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του.

Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που επισημαίνεται, γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο και πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υπαναχωρεί ή δηλώνει αδυναμία εκτέλεσης της σύμβασης ή δεν ανταποκρίνεται στις συμβατικές του υποχρεώσεις, τότε η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής, έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο επιβάλλοντάς του αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.

Όταν η Υ.Δ.Δ ή Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει παραβάσεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Σύμβαση καταγγέλλεται. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

Άρθρο 23^ο – Ποινικές ρήτρες – Κυρώσεις – Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

Σε περιπτώσεις που Ε.Π.Π.Υ. κατά την εκτέλεση του Προγράμματος διαπιστώσει αναποτελεσματική ή μη άρτια εκτέλεση εργασιών, έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο (και αυτός είναι υποχρεωμένος) να τις επαναλάβει, όπου κρίνεται απαραίτητο και για όποιους χώρους αυτό απαιτηθεί, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση για την Α.Α..

24.1 Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο για τους λόγους που περιγράφονται στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007, παρ. 1 και 2. Η έκπτωση γίνεται με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου της Περιφέρειας, οπότε και καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Α.Α. η εγγύηση συμμετοχής του ή η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.

Τέλος σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με ταυτόχρονη κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης. Επίσης, η Α.Α. δύναται να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε ζημίας που θα προκύψει από τη διακοπή εκτέλεσης του Προγράμματος.

23.2 Η είσπραξη των προστίμων γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του Αναδόχου ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο Ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Άρθρο 24^ο – Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με το άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007, παρ. 5. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Α.Α.

Άρθρο 25^ο – Προκαταβολή.

Είναι δυνατή η χορήγηση έντοκης προκαταβολής ύψους ίσου με το 20 % της συνολικής συμβατικής αξίας του Προγράμματος χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής στην Α.Α., όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του παρόντος Παραρτήματος.

Στην περίπτωση που υπονήφιος επιθυμεί χορήγηση προκαταβολής, θα το προσδιορίζει στην Οικονομική του Προσφορά.

Άρθρο 26^ο : Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις.

26.1 Η πληρωμή στον Ανάδοχο, θα γίνει με έναν από τους παρακάτω τρόπους, ο οποίος θα καθοριστεί από κάθε ενδιαφερόμενο στην προσφορά του :

α) τμηματικά, ανά μήνα, όπου κάθε αμοιβή θα αντιστοιχεί στο 1/12 του συνολικού συμβατικού ποσού και θα αφορά σε έναν πλήρη μηνιαίο κύκλο καθαρισμού του συνόλου των προβλεπόμενων κτιριακών εγκαταστάσεων.

Ένας πλήρης μηνιαίος κύκλος καθαρισμού θα αφορά στον καθαρισμό του συνόλου των κτιρίων όλων των νησιών του Προγράμματος σε έναν ακέραιο ημερολογιακά μήνα.

Μερική εξόφληση μηνιαίου κύκλου (εξόφληση δηλαδή που δεν θα περιλαμβάνει εργασίες καθαρισμού του σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων ή του συνόλου των νησιών), δεν θα γίνεται δεκτή.

Για την εξόφληση του παραπάνω μηνιαίου τμηματικού ποσού, απαιτείται κάθε φορά η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών για τον αντίστοιχο μήνα από τις αντίστοιχες επιτροπές παρακολούθησης / παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής και η έκδοση των σχετικών μηνιαίων Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής.

Κάθε Πλήρης Κύκλος Καθαρισμού θα πιστοποιείται με την έκδοση του συνόλου των Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής του κύκλου αυτού από τις αντίστοιχες Ε.Π.Π.Υ..

β) με χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού 20 % επί της συνολικής συμβατικής αξίας του Προγράμματος χωρίς ΦΠΑ, με την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής στην Α.Α., (όπως διευκρινίζεται στο άρ. 20, παρ. 3 του παρόντος Παραρτήματος) και εξόφληση της υπό-

λοιπής συμβατικής αξίας, με τον συνολικό ΦΠΑ, σε δώδεκα (12) ισόποσες μηνιαίες δόσεις, όπως περιγράφεται στον ως άνω (α) τρόπο.

γ) τμηματικά (χωρίς χορήγηση προκαταβολής), με την συμπλήρωση συγκεκριμένου αριθμού μηνιαίων κύκλων καθαρισμού, τον αριθμό των οποίων θα προσδιορίσει με την προσφορά του ο ενδιαφερόμενος. Οι κύκλοι αυτοί θα είναι πλήρεις και ο αριθμός τους ακέραιος. Και στην περίπτωση αυτή, για την εξόφληση του εκάστοτε τμηματικού ποσού, απαιτείται η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από τις αντίστοιχες επιτροπές παρακολούθησης / παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής και η έκδοση των σχετικών μηνιαίων Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής.

26.2 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν διευκρινίσει τον επιθυμητό τρόπο πληρωμής η εξόφλησή του θα γίνει με τον παραπάνω (α) τρόπο.

26.3 Για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος, απαιτούνται :

- α) το τιμολόγιο του αναδόχου εις τριπλούν,
- β) τα Οριστικά Πρωτόκολλα Παραλαβής (των αντίστοιχων κύκλων εφαρμογής) από τις αρμόδιες Ε.Π.Π.Υ.,
- γ) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας του αναδόχου,
- δ) μηνιαίο Παρουσιολόγιο προσωπικού,
- ε) ατομικές Συμβάσεις Εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού σε περίπτωση αλλαγής εργαζόμενου για οποιοδήποτε λόγο.

Η πληρωμή στον Ανάδοχο, θα γίνει μετά από την υποβολή όλων των απαιτητών για την πληρωμή δικαιολογητικών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί, σύμφωνα με τον νόμο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Με την εξόφληση της συμβατικής αξίας εκδίδεται και παραδίδεται στον Φορέα εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου.

Οποιοσδήποτε άλλος διαφορετικός όρος που τυχόν αναφέρεται στις οικονομικές προσφορές σχετικά με τον τρόπο ή χρόνο εξόφλησης της Παρασχεθείσας Υπηρεσίας ή και άλλες πιθανές ρήτρες, σε περίπτωση καθυστέρησης της πληρωμής από την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, δεν θα ληφθεί υπόψη από τις επιτροπές της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ και δεν δημιουργεί καμία υποχρέωση της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ προς τον Ανάδοχο, ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα στον Ανάδοχο έναντι της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

26.2 Κρατήσεις.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι παρακάτω κρατήσεις :

- Μ.Τ.Π.Υ. 3 %,
- Χαρτόσημο 2 % επί Μ.Τ.Π.Υ.,
- ΟΓΑ 20 % επί Χαρτοσήμου,
- Σε κάθε πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8 % επί του καθαρού ποσού της αξίας της Παρασχεθείσας Υπηρεσίας (άρ. 24 του Ν.2198/94), ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία της Α.Α.,
- επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση 0,10 % σύμφωνα με το άρθρο 4§3 του Ν. 4013/2011, η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,

- οποιαδήποτε άλλη απαιτούμενη από τον νόμο κράτηση, ή που ισχύει κατά την συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

Ο Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί στην συμβατική αξία της Παρασχεθείσας Υπηρεσίας καταβάλλεται αμέσως από την Α.Α στον Ανάδοχο με το συμβατικό τίμημα και κατόπιν αυτός θα καταβληθεί από τον Ανάδοχο στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του **Αναδόχου** ή τρίτων.

Άρθρο 27° : Υπερημερία.

Η Α.Α. καθίσταται υπερήμερη χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από το άρθρο 4 του Π.Δ. 166/2003 προθεσμία.

Το ύψος των τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει η Α.Α. υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 3 ποσοστιαίες μονάδες («περιθώριο»).

Άρθρο 28° : Ανωτέρα βία.

28.1 Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω :

1. Γενική απεργία, που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του προμηθευτή των υλικών,
2. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του προμηθευτή.
3. Πλημμύρα.
4. Σεισμός.
5. Πόλεμος.
6. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών.
7. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
8. Δυσμενείς καιρικές συνθήκες με αποκλεισμό μεταφορών.
9. Βλάβη συγκοινωνιακών μέσων με συνέπεια ακύρωση προγραμματισμένων δρομολογίων, που αποδεδειγμένα καθιστούν αδύνατη την πρόσβαση του Αναδόχου σε καθορισμένο βάση του προγράμματος προορισμό σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα.

28.2 Ο Ανάδοχος όταν επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα γνωστοποιήσει εγγράφως προς την Αναθέτουσα Αρχή και να επικαλεστεί τους σχετικούς λόγους και περιστατικά προσκομίζοντας τα απαραίτητα στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία των 20 ημερών δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίζει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος προσκομίζει τα απαραίτητα στοιχεία, που αποδεικνύουν καθυστέρηση στο Πρόγραμμα λόγω ανωτέρας βίας, δεν επιβάλλονται σε αυτόν οι προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 29^ο : Τήρηση κανόνων ασφαλείας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα **μέτρα ασφαλείας**, για την προστασία και την αποτροπή ατυχήματος του προσωπικού του ή τρίτων, που μπορεί να συμβεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών του Προγράμματος.

Υποχρεούται επίσης να διατηρεί **ασφαλισμένο το προσωπικό** του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Προγράμματος.

Η Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει κάθε χρησιμοποιούμενο είδος και ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να υπακούσει στις σχετικές εντολές της, για είδος το οποίο δεν πληροί τους συμβατικούς όρους ποιότητας και προδιαγραφών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δώσει οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης των χρησιμοποιούμενων από αυτόν υλικών ζητήσει ο φορέας, προς διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος, για την **τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας** ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται από τον ανάδοχο καθημερινά, καθ' όλες τις εργάσιμες ημέρες, σε όλους τους χώρους που περιγράφονται στο άρθρο 2 του ΠΑΡΑΤΗΜΑΤΟΣ Α της παρούσας Διακήρυξης.

Οι εργασίες καθαριότητας περιλαμβάνουν τα παρακάτω :

ΧΩΡΟΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
Κοινόχρηστοι χώροι (δι-άδρομοι, γραφεία, Γραφείο Περιφερειάρχη κλπ.)	<ul style="list-style-type: none">- σκούπισμα,- σφουγγάρισμα,- ξεσκόνισμα,- άδειασμα καλαθιών,- αποκομιδή σκουπιδιών,- τοποθέτηση νέας σακούλας στα καλάθια και τους κάδους συλλογής.	Καθημερινά, 5 φορές την εβδομάδα.
Κοινόχρηστα W.C.	<ul style="list-style-type: none">- σκούπισμα,- σφουγγάρισμα,- άδειασμα καλαθιών,- τοποθέτηση νέας σακούλας στα καλάθια και τους κάδους συλλογής.	Καθημερινά, 5 φορές την εβδομάδα.
	<ul style="list-style-type: none">- απολύμανση,- αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρισμού δαπέδου – χλώριο – απολυμαντικό & αποσμητικό.	1 φορά ανά 15 ημέρες.
Κάδοι απορριμμάτων εσωτερικών χώρων.	αποκομιδή σκουπιδιών – τοποθέτηση νέας σακούλας στα καλάθια και τους κάδους συλλογής.	Καθημερινά, 5 φορές την εβδομάδα.
Χώροι συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών.	Αποκομιδή ανακυκλώσιμων υλικών – τοποθέτηση νέας σακούλας στους χώρους συλλογής.	Ανάλογα με την συχνότητα πλήρωσης των χώρων συλλογής
Παράθυρα / τζάμια	Καθάρισμα τζαμιών και κουφωμάτων.	1 φορά ανά μήνα.
Ψυγεία	Σχολαστικός καθαρισμός.	1 φορά ανά μήνα.

Για το κτίριο της έδρας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (Πλατεία Τσιροπινά, Ερμούπολη), το οποίο ως Διοικητικό Κέντρο δέχεται καθημερινά μεγάλο αριθμό συναλλασσόμενων πολιτών, αλλά και μεγάλο αριθμό επισκεπτών (ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες), απαιτείται καθημερινή οκτάωρη απασχόληση υπαλλήλου καθαριότητας, με ιδιαίτερη έμφαση στους χώρους αναμονής και υγιεινής.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα συγκεντρώνει τα απορρίμματα, χρησιμοποιώντας βιοδιασπώμενους σάκους τους οποίους θα μεταφέρει και θα απορρίπτει καθημερινά σε απορριμματοδέκτες του Δήμου. Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση και για οποιονδήποτε λόγο, η συγκέντρωση ή σώρευση σάκων με απορρίμματα σε οποιονδήποτε χώρο των κτιρίων του προγράμματος, με σκοπό την μαζικότερη μεταφορά τους μετά από ημέρες.

Παράλληλα ο Ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να μεριμνήσει για την εξασφάλιση των απαραίτητων υποδομών συλλογής των ανακυκλώσιμων υλικών (κάδοι ή σάκοι ή άλλος τρόπος συλλογής) σε όλα τα κτίρια. Τα ανακυκλώσιμα υλικά που θα συγκεντρώνονται θα είναι : χαρτί, γυαλί, πλαστικό, αλουμίνιο και μπαταρίες. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά και απόθεση των ανακυκλώσιμων υλικών στα αντίστοιχα για κάθε είδος σημεία συλλογής των Δήμων.

Η σχετική μεθοδολογία (τρόπος συλλογής, χρησιμοποιούμενα μέσα, συχνότητα απόρριψης κλπ.) θα προσδιορίζεται στην προσφορά του κάθε ενδιαφερόμενου ώστε να αξιολογηθεί ανάλογα.

Προσφορές που δεν θα περιλαμβάνουν διαχείριση ανακυκλώσιμων υλικών δεν θα γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται.

Για την κάλυψη των συμβατικών του υποχρεώσεων, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει ανάλογο αριθμό εργαζομένων. Το απασχολούμενο προσωπικό θα είναι εκπαιδευμένο στη χρήση του εξοπλισμού καθαρισμού και στις απαιτούμενες εργασίες.

Στο αντικείμενο του διαγωνισμού περιλαμβάνεται κάθε άλλο υλικό, παρελκόμενο, εργασία και υποχρέωση που περιγράφεται αναλυτικά στην παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της, για την πλήρη και ορθή εκτέλεση των εργασιών.

Ο ανάδοχος ακόμη οφείλει :

- να τηρεί όλους του σχετικούς με την εργασία νόμους (εργατική νομοθεσία), αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία / ασφάλιση εργαζομένων κλπ.,
- να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο,
- να χρησιμοποιεί ειδικευμένο για τις παρεχόμενες υπηρεσίες προσωπικό,
- να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει στο προσωπικό του,
- να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη η οποία προκύπτει από αμέλεια ή πλημμελή εκτέλεση του έργου που έχει αναλάβει,
- να διαθέσει υπάλληλο ο οποίος θα ασχολείται με την παρακολούθηση των εργασιών και την συγκέντρωση όλων των απαραίτητων κάθε φορά δικαιολογητικών πληρωμής, τα οποία θα φροντίζει να υποβάλλει πλήρως και εγκαίρως στην Υπηρεσία.

Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός θα είναι καινούριος, αμεταχειρίστος και θα ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτούμενες ανάγκες. Όλα τα αναγκαία εργαλεία και υλικά καθαρισμού θα είναι άριστης ποιότητας από τα πλέον κατάλληλα και δεν προκαλούν φθορές στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κτιρίου.

Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι φιλικά προς το περιβάλλον και για τον σκοπό αυτό θα προσκομιστούν αποδεικτικά έγγραφα που θα αποδεικνύουν την καταλληλότητα και την ασφάλεια των υλικών καθαρισμού. Αναλυτικότερα θα πρέπει :

- να είναι πιστοποιημένα κατά ISO από αρμόδια Αρχή,
- να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους,
- να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (απολυμαντικά προϊόντα) και να φέρουν σήμανση CE,
- να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές,
- να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών,
- να παρέχονται στη συσκευασία της εταιρείας παραγωγής τους και να συνοδεύονται από δοσομετρητές, ώστε η παρασκευή των χρησιμοποιούμενων διαλυμάτων να είναι σύμφωνη με τις οδηγίες του κατασκευαστή των προϊόντων και να είναι απολύτως αβλαβή.

Με αποκλειστική ευθύνη του εργολήπτη, θα εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη υποστήριξη (συνεχής και πλήρης παροχή προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης, επισκευές, ανταλλακτικά χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού και άλλα υλικά, που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του) ώστε η εκτέλεση των υπηρεσιών να είναι απρόσκοπτη.

Οι προσφέροντες θα προσδιορίσουν τα μέσα ατομικής προστασίας που θα χρησιμοποιηθούν από τα συνεργεία καθαρισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :

Ημερομηνία έκδοσης :

Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ και ολογράφως....., υπέρ της εταιρείας ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β)κλπ., ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την συμμετοχή τους στον διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...-...-2015, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή Υπηρεσίας :

“ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ” σύμφωνα με την με αριθμό 132744/11908/2014 Διακήρυξή σας.

2. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας / Εταιρειών καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

3. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

4. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωσή σας.

5. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις ...-...-2014 οπότε και θα επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

8. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

- ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ**
- 1.** Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ.....και ολογράφως, υπέρ της εταιρείας.....ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α)..... β)..... κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της με αριθμό σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...-...-2015 με αντικείμενο την παροχή Υπηρεσίας :
- “ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ”, που αφορά παρεχόμενες υπηρεσίες συνολικής αξίας, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 132744/11908/2014 Διακήρυξή σας.
- 2.** Παιραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
- 3.** Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
- 4.** Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
- 5.** Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις-.....-2014 οπότε και θα επιστραφεί σ’ εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ’ εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- 6.** Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
- 7.** Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, υπέρ της (εταιρείας) ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών α)....., β)κλπ , ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ, και ολογράφως, πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που τυχόν θα καταλογισθούν σε βάρος της εταιρείας υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, για την λήψη προκαταβολής, ίσης με το 20 % της συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α. εκ ευρώ, της με αριθμό σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας η παραπάνω εταιρεία στις, σε συνέχεια του διαγωνισμού της Υπηρεσίας σας της ...-...-2015 με αντικείμενο την :

“ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ” σύμφωνα με την υπ’ αρ. 132744/11908/2014 Διακήρυξή σας.

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 ΑΚ, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, θα καταβληθεί δε σε εσάς, ολόκληρο ή εν μέρει χωρίς καμίας από μέρους μας αντίρρησης, αμφισβήτησης ή ένστασης και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή η μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια ή συγκατάθεση της ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Η υπόψη εγγύηση θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι τις ...-...-2014, οπότε και θα επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Βεβαιούμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας

7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Πλατεία Τσιροπινά
 Ερμούπολη Σύρου - Τ.Κ. 84100

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

“ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ”

Αριθμός Σύμβασης :
Συμβατικό Ποσό (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 16 %) :
Ανάδοχος :
Υπηρεσία : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ)

Στην Σύρο σήμερα,-.....-2015, στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (Πλατεία Τσιροπινά Ερμούπολη – Σύρος, Οικονομικό Τμήμα), οι παρακάτω συμβαλλόμενοι :

1. αφενός ο/η κάτοικος, που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του/της ως την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου η οποία θα καλείται στο εξής «**Αναθέτουσα Αρχή**» και
2. αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία που εδρεύει στ (οδός ΤΚ, τηλ.) και υπάγεται στην Δ.Ο.Υ. με ΑΦΜ που νομίμως εκπροσωπείται από τον/την κο/κα, κάτοικο, οδός, αριθμός....., με Α.Δ.Τ., σύμφωνα με το υπ’ αρ. πρακτικό του Δ.Σ. (ΦΕΚ..... συγκρότησης του Δ.Σ. σε σώμα) και θα καλείται στο εξής «**Ανάδοχος**»,

λαμβάνοντας υπόψη :

- την με αριθμό 132744/11908/2014 Διακήρυξη της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στο εξής “**Διακήρυξη**”,
- τον σχετικό Ηλεκτρονικό Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά σε ευρώ, ο οποίος διενεργήθηκε την ...-...-2015 για την “**ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΥΡΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ – ΘΗΡΑΣ – ΚΕΑΣ / ΚΥΘΝΟΥ – ΜΗΛΟΥ – ΜΥΚΟΝΟΥ – ΝΑΞΟΥ – ΠΑΡΟΥ ΚΑΙ ΤΗΝΟΥ**”,
- την προσφορά του Αναδόχου (“**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**” και “**Οικονομική Προσφορά**”), η οποία υποβλήθηκε στο πλαίσιο του προαναφερόμενου διαγωνισμού,
- τα πρακτικά του διαγωνισμού και την υπ’ αριθμό/2015 Απόφαση της **Αναθέτουσας Αρχής**, με την οποία κατακυρώθηκε στον **Ανάδοχο** η ανάθεση της σχετικής παροχής Υπηρεσίας,

- την υπ' αριθμό/2015 ανακοίνωση της **Αναθέτουσας Αρχής**, με την οποία κοινοποιήθηκε στον **Ανάδοχο** η εν λόγω κατακύρωση,

στοιχεία που θεωρούνται αναπόσπαστα μέρη της παρούσας σύμβασης και αποτελούν με αυτήν ενιαίο σύνολο, συμφώνησαν και απεδέχθησαν ότι ο πρώτος των συμβαλλομένων με την παραπάνω ιδιότητα του, αναθέτει στον δεύτερο την εν λόγω παροχή Υπηρεσίας, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα :

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΠΟΣΟΤΗΤΑ – ΕΙΔΟΣ - ΑΞΙΑ – ΦΟΡΕΑΣ

Η ποσότητα, το είδος και η δαπάνη της παρεχόμενης Υπηρεσίας ορίζονται ως κατωτέρω :

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ (m ²)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€) (με κρατήσεις, χωρίς Φ.Π.Α.)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Καθαριότητα γραφείων και χώρων αρμοδιότητας των Περιφερειακών Ενοτήτων Σύρου – Άνδρου – Θήρας – Κέας / Κύθνου – Μήλου – Μυκόνου – Νάξου – Πάρου και Τήνου, όπως περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) της με αριθμό 132744/11908/2014 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.	1
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.				
Φ.Π.Α. 16 %				
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.				

Το συμβατικό ποσό που θα καταβληθεί στον **Ανάδοχο** για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, ανέρχεται στο ποσό των (ολογράφως) € (.....€), συν € για Φ.Π.Α. 16 %. Συνολικά δηλαδή σε €.

Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αξία της παρεχόμενης Υπηρεσίας και τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για την εκτέλεση των εργασιών όπως περιγράφονται στην Τεχνική Περιγραφή (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) της με αριθμό/...../2015 Διακήρυξης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο – ΣΚΟΠΟΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ – ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

2.1 Σκοπός του Προγράμματος.

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην καθαριότητα γραφείων και χώρων αρμοδιότητας των Περιφερειακών Ενοτήτων Σύρου – Άνδρου – Θήρας – Κέας / Κύθνου – Μήλου – Μυκόνου – Νάξου – Πάρου και Τήνου της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

2.2 Το αντικείμενο του Προγράμματος περιλαμβάνει τον καθαρισμό των χώρων των κτιρίων που περιγράφονται στον παρακάτω Πίνακα :

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΥΡΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> : στεγάζονται η Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, η Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού, η Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού (κτίριο "Χαλκιά" – Ερμούπολη).	868
<u>Β' Κτίριο</u> : στεγάζονται η Δ/ση Ανάπτυξης, η Δ/ση Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας και η Δ/ση Μεταφορών και Επικοινωνιών (κτίριο ΟΤΕ – Ερμούπολη).	1.100
<u>Γ' Κτίριο</u> : στεγάζεται η Δ/ση Τεχνικών Έργων (επί της Πλατείας Λαϊκής Κυριαρχίας – Ερμούπολη).	372
<u>Δ' Κτίριο</u> : στεγάζονται η Δ/ση Οικονομικού, Δ/ση Διοίκησης, Δ/ση Διαφάνειας και Η.Δ., Δ/ση Εξυπηρέτησης του Πολίτη, Τμήμα Τουρισμού, Νομική Υπηρεσία και Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη και Λεονταρίτη (επί της Πλ.Τσιροπινά – Ερμούπολη).	800
<u>Ε' Κτίριο</u> : στεγάζεται η Δ/ση Κτηνιατρικής	90
<u>ΣΤ' Κτίριο</u> : στεγάζεται η Δ/ση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.	338,76
<u>Ζ' Κτίριο</u> : στεγάζονται οι οργανικές μονάδες Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (περιοχή "Λειβάδια" - Μάννα).	550
<u>Η' Κτίριο</u> : στεγάζεται το ΚΕΔΥΠ (πρώην ΚΔΑΥ)	175
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΣΥΡΟΥ	4.293,76

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΝΔΡΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Άνδρου (Χώρα Άνδρου)	180
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ	180

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΗΡΑΣ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α Κτίριο</u> : στεγάζονται το Τμ. Διοίκησης, Γρ. Εντεταλμένου Συμβούλου και η Κτηνιατρική Υπηρεσία (ιδιόκτητο κτίριο στα Φηρά)	190
<u>Β Κτίριο</u> : στεγάζονται το Τμήμα Ανάπτυξης και Τμ. Αγροτικής Οικονομίας (Φηρά)	135
<u>Γ Κτίριο</u> : στεγάζονται το Τμ. Τεχνικών Υπηρεσιών, Τμ.Μεταφορών και Επικοινωνιών και Γρ. Δημόσιας Υγιεινής (Φηρά)	270
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΘΗΡΑΣ	595

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΑΣ - ΚΥΘΝΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Κέας (Ιουλίδα)	111,2
Κτίριο του Τμήματος Κτηνιατρικής	45
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΚΕΑΣ – ΚΥΘΝΟΥ	156,2

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΗΛΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Μήλου (κτίριο Νίνου - Μήλος)	197
<u>Β' Κτίριο</u> στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Μήλου (κτίριο Κολιάρη – Μήλος)	180
<u>Γ' Κτίριο</u> στέγασης Τμ. Αγροτικής Οικονομίας (χώρος παραχωρηθείς από ΕΑΣ) (Μήλος).	20
<u>Δ Κτίριο</u> στέγασης Αγρ. Κτηνιατρείου Σίφνου(Σίφνος).	21
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΜΗΛΟΥ	418

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΥΚΟΝΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο που στεγάζεται το Αγροτικό Κτηνιατρείο (Μύκονος)	40
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. Μυκόνου	40

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΑΞΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
Κτίριο στέγασης υπηρεσιών Π.Ε. Νάξου (Χώρα)	704,50
ΚΕΔΔΥ Νάξου	131
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΝΑΞΟΥ	835,5

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΡΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Αγρ. Οικονομίας (Παροικιά)	90
<u>Β' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Κτηνιατρικής (Παροικιά)	60
<u>Γ' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Μεταφορών (Παροικιά)	113
<u>Δ' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Διοίκησης, το Γραφείο Εντεταλμένου Συμβούλου , το Τμήμα Τεχνικών Έργων και το Γραφείο Δημ. Υγιεινής (Παροικιά)	90
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε.ΠΑΡΟΥ	353

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΗΝΟΥ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (m²)
<u>Α' Κτίριο</u> : στεγάζεται το Τμ. Κτηνιατρικής (Χώρα)	70
<u>Β' Κτίριο</u> : στεγάζονται οι λοιπές υπηρεσίες της Π.Ε. (Χώρα)	299,53
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ Π.Ε. ΤΗΝΟΥ	369,53

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ	7.240,99
---	-----------------

2.3 Στο αντικείμενο του διαγωνισμού περιλαμβάνεται επίσης και κάθε άλλο υλικό, παρελκόμενο, εργασία και υποχρέωση που περιγράφεται αναλυτικά στην παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της, για την πλήρη και ορθή εκτέλεση των εργασιών.

2.4 Η Τεχνική Περιγραφή και οι υποχρεώσεις του Αναδόχου αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Β της Διακήρυξης.

Άρθρο 3^ο - Στοιχεία του Αναδόχου.

Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.					
Ημέρες και ώρες εργασίας.	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή
Συλλογική σύμβαση εργασίας.					
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.					
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.					
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.					

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε διαφορετική περίπτωση θα κηρύσσεται έκπτωτος και θα υπόκειται στις αντίστοιχες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

4.1 Εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει στην Υ.Δ.Δ. χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του προγράμματος, στο οποίο θα προσδιορίζεται η ημερομηνία έναρξης παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών, οι οποίες θα αρχίσουν να παρέχονται ταυτόχρονα, σε όλα τα κτίρια της Περιφέρειας που προσδιορίζονται στην παρούσα.

Η χρονική διάρκεια παροχής των προβλεπόμενων συμβατικών υπηρεσιών ορίζεται σε ένα ημερολογιακό έτος από την παραπάνω ημερομηνία έναρξης των εργασιών.

4.2 Υλοποίηση του Προγράμματος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ξεκινήσει τις προγραμματιζόμενες εφαρμογές σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα με κατά τόπους συνεργεία που θα είναι εφοδιασμένα, με πλήρη ευθύνη, μέριμνα και δαπάνες του με τον κατάλληλο εξοπλισμό.

Πριν την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει την Υ.Δ.Δ. και τις αρμόδιες κατά τόπους Επιτροπές για την ημερομηνία έναρξης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ο τρόπος εκτέλεσης του Προγράμματος, τα χρησιμοποιούμενα υλικά καθαρισμού και μέσα εφαρμογής θα διασφαλίζουν στον μέγιστο δυνατό βαθμό την ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των υπαλλήλων της Περιφέρειας.

Οι Ε.Π.Π.Υ. της Α.Α. θα επιβλέπουν την υλοποίηση του προγράμματος και θα τηρούν σχετικό Ημερολόγιο. Το ημερολόγιο αυτό θα αποτελεί μέρος του Μερικού Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής για τον καθαρισμό των κτιρίων αρμοδιότητας της συγκεκριμένης επιτροπής για τον αντίστοιχο μήνα.

Τα συγκεκριμένα πρωτόκολλα θα φέρουν τον τίτλο :

“ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΥΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΜΕΡΙΚΟ ΟΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΜΗΝΟΣ ΚΤΙΡΙΟ ΝΗΣΟΥ”.

Η Υπηρεσία της Α.Α. κατά την ολοκλήρωση του Προγράμματος, αφού συγκεντρώσει το σύνολο των Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής όλων των Επιτροπών, θα εκδίδει το Συνολικό Οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής, το οποίο θα αποτελεί και την πράξη Οριστικής Παραλαβής και καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Παράταση εφαρμογής του Προγράμματος.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει επέκταση της εφαρμογής του Προγράμματος, εάν για συγκεκριμένους λόγους αυτό κριθεί απαραίτητο (π.χ. έκτακτες ή απρόβλεπτες ανάγκες, επείγουσες καταστάσεις κ.ά.). Στην περίπτωση αυτή η επέκταση εφαρμογής του Προγράμματος θα γίνει με τους ίδιους όρους της σύμβασης (τιμή μονάδας, υποχρεώσεις αναδόχου κλπ.) και δεν θα υπερβαίνει το 15% του συνολικού συμβατικού ποσού.

Η Α.Α. έχει το δικαίωμα να καλεί τον Ανάδοχο σε συναντήσεις, κατά τις οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των εργασιών του, συζητώντας θέματα που ανακύπτουν κατά την διάρκεια υλοποίησής τους. Οι Επιτροπές Παραλαβής μπορούν να απευθύνονται και εγγράφως προς τον Ανάδοχο, δίνοντάς του οδηγίες και κατευθύνσεις, τις οποίες έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του.

Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που επισημαίνεται, γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο και πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υπαναχωρεί ή δηλώνει αδυναμία εκτέλεσης της σύμβασης ή δεν ανταποκρίνεται στις συμβατικές του υποχρεώσεις, τότε η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής, έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο επιβάλλοντάς του αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις.

Όταν η Υ.Δ.Δ ή Επιτροπή Παραλαβής διαπιστώσει παραβάσεις του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Σύμβαση καταγγέλλεται. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη Σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

5.1 Η πληρωμή στον Ανάδοχο, θα γίνει (παραμένει ο τρόπος που θα δηλωθεί από τον Ανάδοχο, όπως προσδιορίζεται στο άρ. 26 της Διακήρυξης) :

α) τμηματικά, ανά μήνα, όπου κάθε αμοιβή θα αντιστοιχεί στο 1/12 του συνολικού συμβατικού ποσού και θα αφορά σε έναν πλήρη μηνιαίο κύκλο καθαρισμού του συνόλου των προβλεπόμενων κτιριακών εγκαταστάσεων. Ένας πλήρης μηνιαίος κύκλος καθαρισμού, αφορά στον καθαρισμό του συνόλου των κτιρίων όλων των νησιών του προγράμματος σε έναν ακέραιο ημερολογιακό μήνα.

Μερική εξόφληση μηνιαίου κύκλου (εξόφληση δηλαδή που δεν θα περιλαμβάνει εργασίες καθαρισμού του σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων ή του συνόλου των νησιών), δεν θα γίνεται δεκτή.

Για την εξόφληση του παραπάνω μηνιαίου τμηματικού ποσού, απαιτείται κάθε φορά η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών για τον αντίστοιχο μήνα από τις αντίστοιχες επιτροπές παρακολούθησης / παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής και η έκδοση των σχετικών μηνιαίων Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής.

Κάθε Πλήρης Κύκλος Καθαρισμού θα πιστοποιείται με την έκδοση του συνόλου των Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής του κύκλου αυτού από τις αντίστοιχες Ε.Π.Π.Υ..

β) με χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού 20 % επί της συνολικής συμβατικής αξίας του Προγράμματος χωρίς ΦΠΑ, με την κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής στην Α.Α., (όπως διευκρινίζεται στο άρ. 20, παρ. 3 του παρόντος Παραρτήματος) και εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας, με τον συνολικό ΦΠΑ, σε δώδεκα (12) ισόποσες μηνιαίες δόσεις, όπως περιγράφεται στον ως άνω (α) τρόπο.

γ) τμηματικά (χωρίς χορήγηση προκαταβολής), με την συμπλήρωση συγκεκριμένου αριθμού μηνιαίων κύκλων καθαρισμού, τον αριθμό των οποίων θα προσδιορίσει με την προσφορά του ο ενδιαφερόμενος. Οι κύκλοι αυτοί θα είναι πλήρεις και ο αριθμός τους ακέραιος. Και στην περίπτωση αυτή, για την εξόφληση του εκάστοτε τμηματικού ποσού, απαιτείται η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από τις αντίστοιχες επιτροπές παρακολούθησης / παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής και η έκδοση των σχετικών μηνιαίων Μερικών Οριστικών Πρωτοκόλλων Παραλαβής.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν διευκρινίσει τον επιθυμητό τρόπο πληρωμής η εξόφλησή του θα γίνει με τον παραπάνω (α) τρόπο.

5.2 Για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος απαιτούνται :

- α) το τιμολόγιο του αναδόχου εις τριπλούν,
- β) τα Οριστικά Πρωτόκολλα Παραλαβής (των αντίστοιχων κύκλων εφαρμογής) από τις αρμόδιες Ε.Π.Π.Υ.,
- γ) βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας του αναδόχου,
- δ) μηνιαίο Παρουσιολόγιο προσωπικού,
- ε) ατομικές Συμβάσεις Εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού σε περίπτωση αλλαγής εργαζόμενου για οποιοδήποτε λόγο.

Η πληρωμή στον Ανάδοχο, θα γίνει μετά από την υποβολή όλων των απαιτητών για την πληρωμή δικαιολογητικών, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί σύμφωνα με τον νόμο (άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007), από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Με την εξόφληση της συμβατικής αξίας εκδίδεται και παραδίδεται στον Φορέα εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου.

Οποιοσδήποτε άλλος διαφορετικός όρος που τυχόν αναφέρεται στις οικονομικές προσφορές σχετικά με τον τρόπο ή χρόνο εξόφλησης της Παρασχεθείσας Υπηρεσίας ή και άλλες πιθανές ρήτρες, σε περίπτωση καθυστέρησης της πληρωμής από την ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, δεν θα ληφθεί υπόψη από τις επιτρο-

πές της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ και δεν δημιουργεί καμία υποχρέωση της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ προς τον Ανάδοχο, ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα στον Ανάδοχο έναντι της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ.

5.3 Κρατήσεις.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι παρακάτω κρατήσεις :

- Μ.Τ.Π.Υ. 3 %,
- Χαρτόσημο 2 % επί Μ.Τ.Π.Υ.,
- ΟΓΑ 20 % επί Χαρτοσήμου,
- Σε κάθε πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8 % επί του καθαρού ποσού της αξίας της Παρασχεθείσας Υπηρεσίας (άρ. 24 του Ν.2198/94), ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία της Α.Α.,
- επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση 0,10 % σύμφωνα με το άρθρο 4§3 του Ν. 4013/2011, η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- οποιαδήποτε άλλη απαιτούμενη από τον νόμο κράτηση, ή που ισχύει κατά την συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

Ο Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί στην συμβατική αξία της Παρασχεθείσας Υπηρεσίας καταβάλλεται ακέραιος από την Α.Α στον Ανάδοχο με το συμβατικό τίμημα και κατόπιν αυτός θα καταβληθεί από τον Ανάδοχο στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

6.1 Ο Ανάδοχος, για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης, κατέθεσε εγγυητική επιστολή με αριθμό της Τράπεζας - Κατάστημα ποσού (ολογράφως) € (..... €), το οποίο καλύπτει, σε ποσοστό, το 5 % της συμβατικής αξίας της παρεχόμενης Υπηρεσίας χωρίς Φ.Π.Α..

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, θα έχει χρόνο ισχύος δύο (2) μήνες μεγαλύτερο από τον συμβατικό χρόνο παραλαβής, σύμφωνα με το άρ. 25 παρ. 5 του Π.Δ.118/2007.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης έχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί στον **Ανάδοχο** μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας Σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάρπτωσής της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

6.2 Εγγύηση προκαταβολής (παραμένει στην Σύμβαση εφόσον συμφωνηθεί εξόφληση με προκαταβολή).

Ο Ανάδοχος λαμβάνει προκαταβολή το ύψος της οποίας ανέρχεται στο **20 %** της συνολικής συμβατικής αξίας της παρεχόμενης Υπηρεσίας χωρίς τον Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο. Η προκαταβολή λαμβάνεται με κατάθεση εγγύησης προκαταβολής, το ύψος της οποίας θα καλύπτει την διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής (άρ. 25, παρ. 15 του Ν.3614/2007, όπως συμπληρώθηκε με το άρ. 4^ο του Ν.4156/2013).

Η προκαταβολή αυτή είναι έντοκη από της καταβολής της, περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει και την καταβολή τόκων επί του ποσού της προκαταβολής σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη

παράδοσης υλικού και επιβαρύνεται με το ύψος επιτοκίου που καθορίζεται με την απόφαση του αρμόδιου υπουργού, βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247Α).

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου (όλων δηλαδή των κύκλων) της παρεχόμενης Υπηρεσίας από τον Φορέα, ύστερα από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, το δε ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική παραλαβή, συμψηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας.

Ως προς εγγυήσεις, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 20 της Διακήρυξης και στο άρθρο 25 του Π.Δ.118/2007.

ΑΡΘΡΟ 7^ο : ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σχετικά με την επιβολή ποινικών ρητρών ή προστίμων, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 23 της Διακήρυξης και στις διατάξεις του Π.Δ.118/2007.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

8.1 Η εν λόγω Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η **Αναθέτουσα Αρχή** και ο **Ανάδοχος** καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του δημοσίου συμφέροντος.

8.2 Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 παρ. 3 του Παραρτήματος Β της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσας Σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ.118/2007, (ΦΕΚ 150Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», των οποίων ο Ανάδοχος έλαβε γνώση και δέχθηκε αυτούς ανεπιφύλακτα, σε συνδυασμό προς τους όρους της Διακήρυξης και της απόφασης κατακύρωσης και συμπληρωματικά οι διατάξεις του Ν.4155/2013, του Ν.2286/1995 και του Ν.2362/1995 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 11^ο : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση αφού συμπληρώθηκε στα κενά της, διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε πέντε όμοια πρωτότυπα.

Από τα παραπάνω πέντε πρωτότυπα, τέσσερα κατατέθηκαν στην αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής και ένα παρέλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ